

2025학년도 주요 학사제도 안내

2025. 2.



목 차

1. 주요 학사일정	1
2. 수강 신청 유의사항	2
3. 예비 수강 신청(장바구니) 제도	7
4. 휴학생 계절제 수강 신청	8
5. 입학 연도 기준 졸업 요건 및 이수구분별 학점 이수 체계	10
6. 채플	17
7. 교양필수	27
8. 교양선택	31
9. 소속 학과(부) 외 과목 전공학점 인정	34
10. 사회봉사 과목	36
11. 다전공 학위증 표기	38
12. 복수전공	39
13. 부전공	41
14. 융합전공	42
15. 송실사이버대학교 학점교류과목 수강	44
16. 타 대학 K-MOOC 강좌 학점 인정	45
17. 군e-러닝	47
18. 교직과정	48
19. 평생교육사 양성과정	51
20. 공학교육인증 프로그램	52
21. 현장실습학기제	54
22. 산학연협력교과목	57
23. 성적 평가	60
24. 재수강	62
25. 학점포기제	64
26. 졸업예정자 중 조기취업자의 출석 인정	65
27. 조기졸업 신청	67
28. 학·석사연계과정 신청	68
29. 특별 인증 프로그램	70
30. 입학 연도별 교과과정 조회	71
31. 국내대학 학점 교류	72
32. 증명서 발급	74
33. 각종 양식	77
34. 주요 연락처	78

1. 주요 학사일정

※ 학사일정은 「[승실대학교 홈페이지\(http://www.ssu.ac.kr\)](http://www.ssu.ac.kr) - 학사 - 학사일정」에서 확인할 수 있습니다.

※ 세부 일정은 변경될 수 있으니, 관련 공지사항을 항상 참고해 주시기 바랍니다.



2019년 1월부터 2023년 12월까지의 학사일정을 확인하실 수 있습니다.

< 2024 >

2024년

2024 **01**

- 01.08 (월) ~ 01.10 (수) 2024학년도 1 학기 전과/다전공 신청기간
- 01.15 (월) 2023학년도 겨울학기 겨울계절제 수업 총강
- 01.16 (화) ~ 02.05 (월) 2024학년도 1 학기 휴학/복학 신청기간(1차)

2024 **02**

- 02.16 (금) 2023학년도 전기 학위수여식
- 02.20 (화) ~ 02.28 (수) 2024학년도 1 학기 휴학/복학 신청기간(2차)



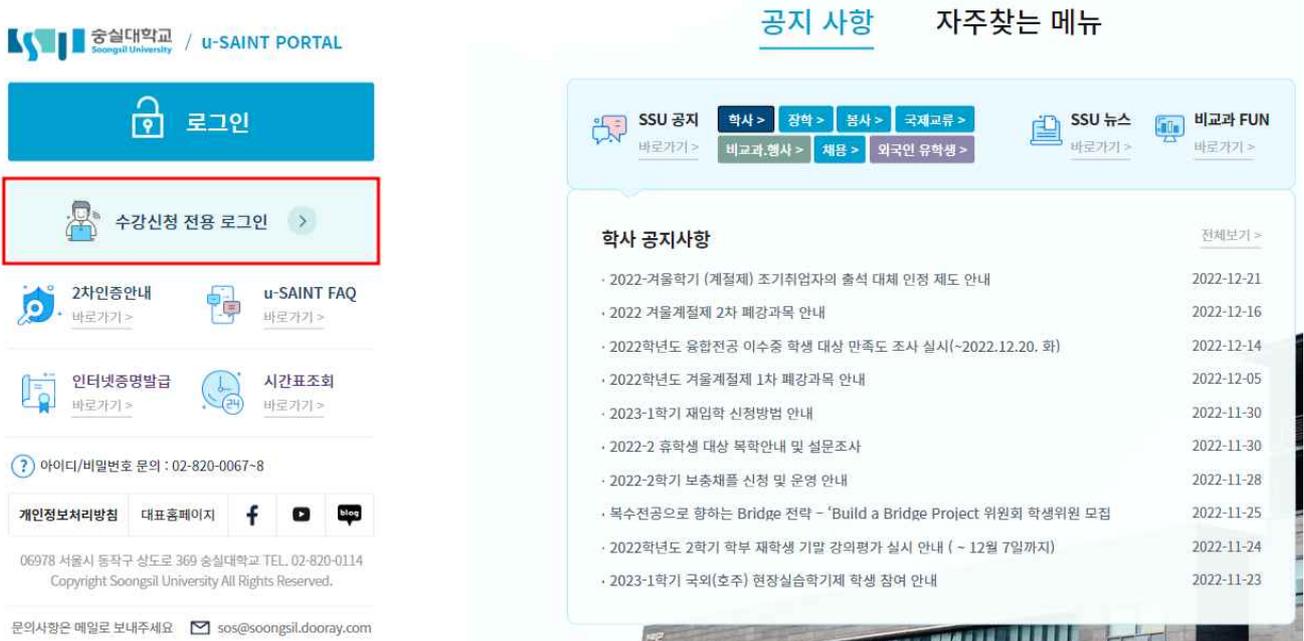
2. 수강 신청 유의사항

1. 수강 신청 유의사항 및 본교 홈페이지 공지사항 숙지 필수

- 수강 신청 관련 내용을 숙지하지 않아서 발생하는 불이익은 학생 본인이 감수해야 함

2. 수강 신청 방법

- [u-SAINT 포털 수강 신청 전용 로그인 화면](http://u-saint.ssu.ac.kr)(sugang.ssu.ac.kr)에 접속하여 수강 신청



3. 수강 신청 일정

- 가. 반드시 본교 홈페이지 공지사항에서 수강 신청 기간 확인해야 함
- 나. 본인 학년 수강 신청일에 신청해야 함(타 학년 수강 신청일에 신청 불가)
- 다. 본인 학년 수강 신청일에 신청하지 못한 경우, 전체 학년 수강 신청일 또는 수강 신청 변경 기간에 여석이 있는 과목에 한하여 수강 신청 가능함

4. 휴학생 복학 신청 및 수강 신청

- 가. 반드시 본교 홈페이지 공지사항에서 휴·복학 신청기간 확인해야 함
- 나. 휴학생은 복학 희망 학기의 1차 복학 신청 기간에 복학 신청을 해야 정규 수강 신청 기간에 수강 신청 가능함
- 다. 2·3차 복학 신청 기간에 복학 신청 시 수강 신청 변경 기간에만 수강 신청 가능함
- 라. 복학생의 교과목 이수능력은 복학하는 학년의 기준 교과과정에 따라 이수하되, 졸업 이수학점은 입학 연도를 기준으로 함

5. 교과목 수강 대상

- 가. 대상 학년 지정 과목은 지정된 학년만 수강 신청 가능하며, 타 학년 과목으로 지정된 과목은 전 학년 수강 신청일 또는 수강 신청 변경 기간에 수강 신청 가능함
- 나. 시간표의 수강대상에 학과(부)가 지정된 과목은 해당 학과(부) 및 다전공 대상 학년만 수강 신청 가능하며, 타 학과(부) 학생은 전 학년 수강 신청일 또는 수강 신청 변경 기간에

수강 신청 가능함

- 다. 시간표의 수강대상에 「대상 외 수강제한」 또는 「특정 학과(부), 학년 제한」이 표기된 과목은 전 학년 수강 신청일 및 수강 신청 변경 기간에도 지정된 수강대상 외에는 수강 신청 불가능함
 - 라. 지정된 수강대상 외 학년이 교양필수, 전공기초 과목을 수강 신청(재수강)할 경우
 - 「공통 재수강반」을 신청하거나, 전 학년 수강 신청일과 수강 신청 변경 기간에 여석이 있는 분반만 신청할 수 있음
 - 「공통반」으로 표시된 과목의 학년별 수강 신청 여석은 학년별로 분배된 인원이며, 해당 과목별 최종 총 여석은 전체 학년 수강 신청일부터 확인할 수 있음
 - 마. 교양선택 과목은 해당 학년별 수강 신청 기간에 지정된 수강대상 학년 비율에 따라 학년별로 여석이 분배됨
 - 바. 다전공 이수자는 동일 학년으로 개설된 과목을 본인 수강 신청 일자에 신청할 수 있으며, 타 학년으로 개설된 과목은 전체 학년 수강 신청일 또는 수강 신청 변경 기간에 신청할 수 있음
 - 사. 교양필수는 본인 입학 연도 기준의 교양필수 졸업요건 학점을 충족하면 됨
 - 본인 학적 변동이나 재학 중 교과과정 변경 등의 사유로 입학 연도 당시 편성된 교양필수 교과목을 이수할 수 없는 경우, 교과목을 이수하는 시점의 교양필수 교과목을 이수하여 교양필수 졸업요건 학점 이상을 충족하면 됨
- ※ 자세한 내용은 본 안내자료 - 6. 교양필수 참고

6. 교과목 수강 제한

- 가. 교양선택 수강 제한 학과(부)
 - 1) 교과목 내용이 특정 학과(부) 전공과목과 유사할 경우 과목 개설 학과(부) 소속 재학생에 대하여 수강을 제한함
 - 2) 수강 제한 학과(부) 및 학년에 해당하는 학생이 해당 과목을 이수할 경우 학점을 인정하지 않음
- 나. 전공과목 수강 제한
 - 1) 일부 전공과목은 타 학과(부) 학생의 수강 신청을 제한할 수 있음
 - 2) 해당 교과목은 「대상 외 수강제한」 또는 학생의 분반을 기준으로 구분되어 있으며, 수강 신청 희망 시 가능 여부는 과목 개설 학과(부)로 문의 요망
- 다. 수강 신청 인원이 개설 과목 정원에 도달하여 마감된 교과목은 정원을 초과하여 수강 신청 불가

7. 재수강 확인

- 가. 재수강할 과목 수강 신청 후 수강 신청 내역에 ‘재수강’ 표시가 되었는지 확인해야 함
- 나. 재수강 과목임에도 ‘본인신청’으로 표시될 경우 학과 또는 학사팀(02-828-7402)에 문의 요망

※ 자세한 내용은 본 안내자료 - 23. 재수강 참고

5006762601	기초공학수학2 (대면)	(공통-재수강)	이은주	3.00 / 3.0 (0)	월 10:30-11:45 (문화관 03506-이은주) 수 13:30-14:45 (문화관 03506-이은주)	학사과정	2022.08.18	재수강 신청	취소
								본인신청	취소

8. 시간표 조회

- 교수/강사의 강의시간 변경, 장애학생의 수업 강의실 변경 등 부득이한 사정으로 강의시간 및 강의실 등이 일부 변경될 수도 있으므로 수강할 과목의 강의시간을 u-SAINT 포털 또는 홈페이지의 강의시간표 조회를 통하여 수시 확인 필요

9. 학기당 이수학점 기준

가. 연간 38학점 범위에서 학기당 최대 19학점(1학년은 22학점)까지 수강 신청 가능

<예시>

학년	1학기	2학기	총 학점
1학년	19	19	38
	22	16	
	18	20	
2학년	19	19	
3학년	19	19	
4학년	19	19	

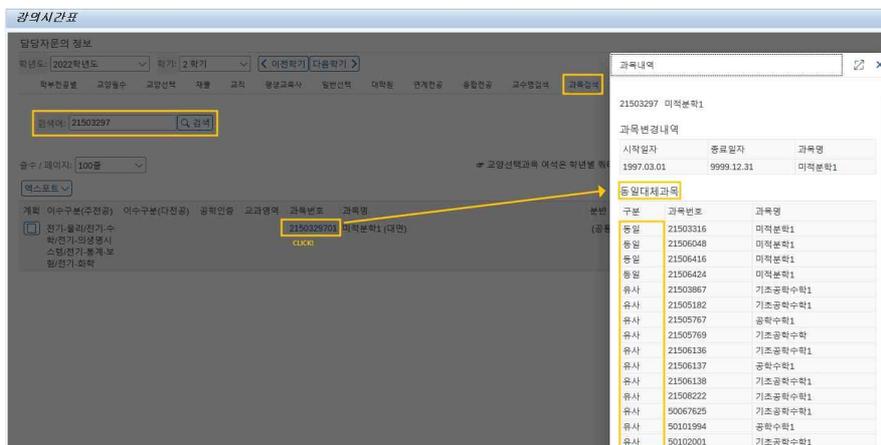
- 나. 직전 학기 성적 평점평균 4.0 이상(계절제 미포함)인 성적우수 학생은 최대 수강학점에서 3학점을 초과하여 이수할 수 있음
- 단, 1학년 2학기인 자는 해당되지 않으며, 2학년 1학기인 자는 직전 1년(2개 학기)간 성적을 통산하여 적용
- 다. 직전 학기 성적 평점평균 1.5 미만으로 학사경고를 받은 학생은 ‘교수학습혁신팀, 상담팀’ 중 택1 하여 상담받지 않으면 다음 학기 수강가능 학점이 15학점으로 제한됨
- 라. 원격수업 교과목은 2020-2학기부터 수강 가능 제한학점이 폐지됨(단, 수강 가능 학점 범위 내에서 수강 신청 가능)
- 마. 매 학기 15학점[단, 건축학부 건축학전공 5학년(9학기)과 건축학부 건축학전공 이외 학과(부)의 4학년(7학기)은 12학점] 미만을 취득한 학생은 다음 학기에 성적을 기준으로 하여 선발하는 각종 장학금 및 표창 대상에서 제외됨

10. 동일/유사 교과목 수강 신청 제한

가. 교과목 내용이 동일/유사한 교과목은 중복 수강 및 신청을 제한함

나. 동일/유사 과목 확인 방법

수강 신청 학기 시간표 → 과목검색 → 과목번호 클릭 → 팝업창 활성화
→ 동일 / 유사관계 확인 (학생이 기이수한 교과목이 있는지 확인)



다. 그 외 과목 ID(번호 앞 8자리)가 동일한 경우, 분반별 강의 내용이 다르더라도 중복수강

불가함

예) 「2150329701 미적분학1」을 이수한 학생이 「2150329702 미적분학1」을 신청한 경우

11. 채플 수강 신청 변경

- 가. 학년별 수강 신청 기간에는 수강대상이 일치하는 분반으로 수강 신청 가능
- 나. 전체 수강 신청 기간 및 수강 신청 변경 기간에는 여석이 있는 분반으로 변경 가능하다. 자세한 내용은 홈페이지 공지사항의 해당 학기 '채플 안내' 공지사항 참고

12. 수강취소

- 가. 수강취소 가능 학점: 6학점 이내
- 나. '섬김의리더십'은 수강취소 불가
- 다. 수강취소 승인 후 절대 변경 불가

13. 교과목 폐강

- 가. 폐강일은 정규 및 추가 수강 신청기간 종료 후(세부 일정은 홈페이지 공지사항 참고)
- 나. 폐강 교과목은 홈페이지 공지사항으로 안내 예정

14. 학점이 인정되지 않는 사례

- 가. 수강 신청 하지 않고 수강한 교과목(청강 포함)
- 나. 학기당 수강 신청할 수 있는 최대 학점을 초과하여 수강 신청한 경우
 - '한반도평화와통일', '채플', '군사학', '교육봉사활동1·2(교직이수 교과목)'는 예외적으로 최대 학점을 초과하여 수강 신청 가능
 - ※ [사회봉사실천 1~3, K-MOOC\(http://www.kmooc.kr/\)](http://www.kmooc.kr/)는 학기별 최대 수강학점을 초과하여 이수 가능(학점이수 신청필요)
- 다. 지정된 분반에서 수강하지 않은 수업
 - 같은 교과목이라도 분반이 지정되어 수강대상이 구분된 경우 지정된 반에서 수강하여야 하며, 수강 신청하지 않은 반에서 수강한 과목은 성적이 인정되지 않음
 - 공대, IT대 공학인증 관련 교과목은 선택 과목일지라도 반드시 지정된 분반에서 수강해야 함

15. 소속 학과(부) 외 과목 이수 시 전공학점 인정 여부

단수전공(주전공), 부전공, 학생설계융합전공 이수자	다전공 이수자	비 고
인정	불인정	다전공 이수 학생은 해당 다전공 학과(부)에서 개설된 과목으로만 이수해야 함

※ 자세한 내용은 본 안내자료 - 8. 소속 학과(부) 외 과목 전공학점 인정 참고

16. 수강 신청 초기세팅

- 가. 예비수강 신청(장바구니)과 수강 신청 페이지 모두 접속이 되지 않는다면, 인터넷 쿠키 접속 기록 삭제 후 재접속

Chrome에서 쿠키 삭제, 허용, 관리하기

모든 쿠키 삭제하기

1. 컴퓨터에서 Chrome을 엽니다.
2. 오른쪽 상단에서 더보기 설정 을 클릭합니다.
3. 개인 정보 보호 및 보안 쿠키 및 기타 사이트 데이터를 클릭합니다.
4. 모든 사이트 데이터 및 권한 보기 모든 데이터 삭제를 클릭합니다.
5. 삭제를 클릭하여 확인합니다.

나. 수강 신청 전에 「수강 신청을 위한 브라우저 초기세팅」을 반드시 확인할 것
다. 수강 신청 종료 시 반드시 로그아웃 후 모든 인터넷 창(브라우저)을 종료할 것

- ※ 수강 신청 안내사항 및 학사관련 사항은 u-SAINT 공지사항으로 안내하니 수시로 공지사항을 확인하시기 바랍니다.
- ※ 수강 신청하기 전에 「수강 신청을 위한 브라우저 초기세팅」을 반드시 확인 바랍니다.

Soongsil University / u-SAINT PORTAL

로그인

수강신청 전용 로그인 >

2차인증안내 바로가기 > 원격지원 바로가기 >

인터넷증명발급 바로가기 > **u-SAINT FAQ 바로가기 >**

? 아이디/비밀번호 문의 : 02-820-0067-8

개인정보처리방침 대표홈페이지 f y blog

서울특별시 동작구 상도로 369 송실대학교 (tel. 02.820.0114)
Copyright (C) 2011 Soongsil University. All rights reserved.

문의사항은 메일로 보내주세요 ✉ sos@soongsil.dooray.com

3. 예비 수강 신청(장바구니) 제도

1. 예비 수강 신청(장바구니) 제도

- 가. 수강 희망 교과목을 검색하여 예비 목록에 담아둠으로써 실제 수강 신청 시 편리하게 활용하는 제도
- 나. 원하는 교과목을 최대 15과목까지 담기 가능
- 다. 예비 수강 신청(장바구니)에 담아놓은 과목은 수강 신청 프로그램과 자동 연계되어 ‘예비 수강 신청내역’ 탭에서 조회 가능

2. 예비 수강 신청(장바구니) 방법

가. u-SAINT → 학사관리 → 수강 신청/교과과정 → 예비 수강 신청(장바구니) 메뉴



- 나. 기존 수강 신청 시와 동일한 방법으로 개설 과목 검색하여 ‘담기’ 버튼으로 담기
- 다. 우선 순위를 직접 입력 후 ‘우선 순위 저장’ 버튼을 클릭하여 우선순위 저장
- 라. 본 수강 신청 시에는 예비 수강 신청(장바구니)에서 담아놓은 과목이 설정한 우선 순위대로 ‘예비 수강 신청’ 탭에서 자동 조회됨
- 마. 해당 과목의 ‘신청’ 버튼을 클릭하여 수강 신청

3. 예비 수강 신청(장바구니) 유의사항

- 가. 예비 수강 신청(장바구니)은 수강 신청 확정된 것이 아니며, 반드시 본 수강 신청 기간에 직접 수강 신청 버튼을 눌러 신청해야 함
 - 1) 예비 수강 신청(장바구니)은 **단순 담기 기능만 제공**
 - 본 수강 신청 시에는 ‘신청’ 버튼을 직접 눌러 신청이 정상적으로 완료되어야 함
 - 2) **예비 수강 신청 과목은 자동 수강 신청되지 않음**
 - 3) 예비 수강 신청(장바구니)에서 먼저 과목을 담는다고 하여 수강 신청 상의 유리함이 있는 것은 아님(선착순 아님)
- 나. **학년별 수강 신청일**에는 담아놓은 과목 중 **수강 대상이 ‘본인 학년’ 및 ‘전체’인 과목만 조회, 신청 가능 / 타 학년, 타 수강대상 과목은 조회, 신청 불가**
 - (※ 전체 수강 신청 일에는 담아놓은 모든 과목 조회 가능)
- 다. 강의 시간 및 강의실은 본 수강 신청 기간에 변경될 수 있음
- 라. 예비 수강 신청(장바구니)은 지정된 기간에만 이용 가능

4. 휴학생 계절제 수강 신청

1. 수강대상 : 신청일 기준 1~7학기 이수 완료자

※ 입영휴학 중인 학생, 조기졸업 예정자 신청 불가

2. 휴학생 계절제 수업 운영 유의사항

가. 재학생은 기존 계절제 수업 수강 신청 절차로 운영

나. 휴학생의 계절제 수업 수강 신청은 LMS를 통하여 신청

다. 휴학생의 수강 신청 결과, 등록금고지서 출력 및 환불신청은 u-SAINT에서 진행

3. 최대인정학점 및 수강 신청 안내

가. 재학 중 최대 인정학점 : 3학점

※ 2023-겨울계절제부터 본 제도 시행, 3학점 인정받은 학생의 경우 추가 신청 불가(재수강은 가능)

나. 휴학생은 학생이 LMS를 활용하여 수강신청하고, 본 수강신청일 매일 15:00에

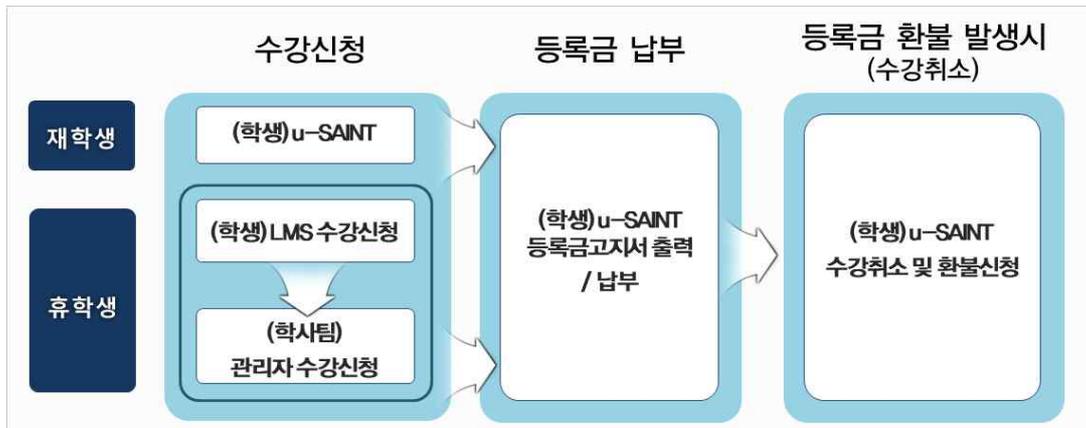
관리자가 수강신청 진행

다. LMS를 통해 신청한 수강 신청 내역은 수정이 불가하며, u-SAINT에서 취소만 가능

라. 휴학생의 수강 신청은 최대 2개 과목만 가능하며, 첫 번째 신청과목의 여석이 부족할 시

두 번째 신청과목으로 수강 신청 처리(여석 부족시 2개 과목 모두 수강이 불가할 수 있음)

마. 휴학생 계절제 수업의 수강 신청 방법만 상이하며, 기간 및 환불신청은 재학생과 동일함



4. 유의사항

가. 졸업/수료/0학점 재학을 희망하는 학생은 졸업예정학기(8학기 이상)에 반드시 정규학기 재학 중이어야 함

***휴학 상태에서는 계절제 수업 수강만으로 학점을 이수하고 졸업/수료/0학점 재학할 수 없음**

나. 계절제 수업 성적 인정 후 복학 및 휴학신청 기간 중 ‘복학 또는 휴학신청’ 필수

다. 수강 신청 취소기간이 없고, 신청과목 중 부분납부 불가(부분취소 희망 시 전액 등록 후 수업개시일 전 특정 과목 전액 환불 처리)

라. 계절제 기간 동안 유고결석 승인 불가

(※학생생활규정 제22조(유고결석)에 의해 계절제 기간 동안은 유고결석을 승인하지 아니한다.)

5. 수강료 : 85,000원/1시간

학점	수업시간	수업료
1학점	1시간(50분)	85,000원
	1.5시간(75분)	127,500원
2학점	2시간(100분)	170,000원
	3시간(150분)	255,000원
	4시간(200분)	340,000원
3학점	3시간(150분)	255,000원
	4시간(200분)	340,000원

6. 수강료 환불신청 기간 및 환불기준

환불신청 시점	반환금액
수업개시 전일까지	수강료 전액
수업개시일 ~ 5일차 수업일	수강료의 2/3 해당액
6일차 수업 ~ 7일차 수업일	수강료의 1/2 해당액
8일차 수업일 이후	반환하지 않음

5. 입학 연도 기준 졸업 요건 및 이수구분별 학점 이수 체계

1. 교과 이수 및 졸업 요건

가. 졸업에 필요한 교과목 이수구분별 학점 이수

나. 이수구분별 졸업요건 이수학점은 입학 연도(학번) 또는 졸업연도를 기준으로 함

다. 학적변동으로 인한 교과과정 변경 또는 재학 중 교과과정이 변경된 경우 입학 연도 당시 편성된 교과목을 이수하여야 하는 것이 아니며, 교과목을 이수하는 시점의 이수구분을 기준으로 지정된 학점 이상을 충족하여야 함

라. 졸업요건으로 기독교 관련 과목을 이수해야 함

※ 채플 6회, 기독교과목 4학점 이수(단, 2023학년도 입학자부터는 기독교과목 3학점 이수)

번호	이수 구분	과목번호	교과목명	시간 학점	개설 학기	비고
1	교필	21501014	인문학과성서	2/2	매학기	2023학년도 신설
2		21501019	인류문명과기독교	2/2	매학기	
3		21501020	현대사회이슈와기독교	2/2	매학기	
4		21503037	현대인과성서	3/3	매학기	2023학년도에 재수강 분반만 운영 (2024학년도 이후 폐지 예정)
5		21500183	현대인과성서세미나	3/2	폐지	2019-1학기부터 폐지
6	교선	21505337	섬김의리더십	1/1	매학기	2017-2학기부터 이수한 이력에 한함
7		21506051	송실과기독교	3/3	매학기	
8		21503004	기독교와타종교	2/2	1학기	
9		21509029	기독교윤리	2/2	2학기	
10		21504551	영상으로보는유럽문명과기독교	3/3	2학기	
11		21500495	철학으로만나는기독교	2/2	매학기	
12		21500496	한국사회변동과기독교	2/2	매학기	
13		21500497	기독교심리:마음을만나다	2/2	매학기	
14		21500498	세계지도와기독교,동서문화교류	2/2	매학기	
15		21500511	인문고전으로서의성서읽기-구약편	2/2	매학기	온라인 100%

2. 컴퓨터활용 관련 자격증 취득 졸업필수 요건 폐지

폐지내용 : 2014학년도 이후 입학자부터 마이크로소프트사가 인증하는 MOS Excel Expert를 포함하여 컴퓨터 활용 관련 자격증을 2개 이상 취득하여야 졸업 가능 (외국인 유학생, 계약학과 제외)

3. 입학 연도 기준 이수구분별 최소 학점 이수체계표 및 중요사항

가. 2019학년도 이후 재학 이력이 있는 학생은 채플 1학기 이수 시 0.5학점을 인정함

나. 전공기초는 해당 학과(부)별 지정 과목 및 요이수 학점을 모두 이수하여야 함

다. 교양선택 이수 시 대학 및 학과(부) 단위로 교양선택 특정영역 또는 과목이수를 지정

라. 공학교육인증 프로그램을 운영하는 학과(부)는 인증필수 교과목을 포함하여 인증에 필요한 학점을 모두 이수해야 함(주관부서 : 공학교육혁신센터)

마. 복수전공 등 다전공 이수

1) 복수전공 시 소속 학과(부)와 복수전공 학과(부)에서 각각 정한 학점 이상 이수하여야 함

- 복수전공자의 주전공, 복수전공 이수방법 예시(2024학년도 입학자 기준): 국어국문학과 학생이 경영학부를 복수전공 할 경우에는 주전공(국어국문학) 36학점과 복수전공(경영학부) 36학점을 취득하여야 하며 주전공의 전공기초과목 15학점도 별도 취득해야 함

2) 건축학부 건축학전공은 타 학과(부)생 또는 건축학부 내 타 전공자의 복수전공을 허용하지 않으나 소속 학생이 타 학과(부)를 복수전공 하는 것은 허용하며, 이 경우 주전공인 건축학전공의 단수전공자 이수학점인 106학점을 취득하고 복수전공 이수 학점을 취득하여야 하며 주전공의 전공기초과목 15학점도 별도 취득해야 함(2024학년도 입학자 기준)

3) 계약학과는 소속 학생 및 타과 학생의 다전공 이수 불허

- 해당 학과: 벤처경영, 혁신경영, 복지경영, 통상산업, 회계세무, 정보보호

4) 선취업후진학 학과(국제무역, 미디어경영, 금융경제) 간 다전공 허용

- 금융경제학과, 국제무역학과 학생은 선취업후진학 학과 간에만 다전공 가능, 미디어경영학과 학생은 전체 학과로 다전공 신청 가능 (단, 계약학과 제외)

[2025학년도 이후 입학자]

단과대학 / 학과(부)		교양 필수	교양 선택	전공과목 이수학점				졸업 학점		
				전공 기초*	전공필수, 전공선택					
					단일 전공자	부전공	다전공자**			
				주전공	다전공					
인문대학	독어독문학과	19	9	-	72	21	36	36	133	
	예술창작학부 영화예술 전공, 스포츠학부			15	72	불허	36	불허		
	독어독문학과, 예술창작학부 영화예술 전공, 스포츠학부 외			15	72	21	36	36		
자연과학대학	15			72	21	36	36			
법과대학	15			72	21	36	36			
사회과학대학	15			72	21	36	36			
경제통상 대학	경제학과, 글로벌통상학과			12	72	21	36	36		
	경제학과, 글로벌통상학과 외			15	72	21	36	36		
경영대학	금융학부			9	72	21	36	36		
	금융학부 외			-	72	21	36	36		
공과대학	건축학부 건축학전공			15	106	불허	106	불허		163
	건축학부 건축학전공 외			15	72	21	36	36		
IT대학	컴퓨터학부, 소프트웨어학부			15	72	불허	36	36		133
	컴퓨터학부, 소프트웨어학부 외			15	72	21	36	36		
자유전공학부				주전공 선택 시 소속 학과(부) 기준 적용						

* 복수전공자는 주 소속학과(부)의 전공기초 기준 학점을 충족해야 함

** 제87조의3(다전공필수이수제)에 따라 다전공은 ①복수전공형(36학점), ②융합전공형(36학점), ③부전공 및 마이크로디그리 조합형(45학점), ④부전공 조합형(42학점), ⑤마이크로디그리 조합형(36학점) ⑥전공심화형으로 구성되며, ⑥전공심화형은 단일전공자 기준을 따름

*** 자유전공학부 학생에 한하여 건축학부 건축학전공의 복수전공을 허용함

[2024학년도 입학자]

단과대학 / 학과(부)		교양 필수	교양 선택	전공과목 이수학점				졸업 학점		
				전공 기초*	전공필수, 전공선택					
					단일 전공자	부전공	다전공자**			
				주전공	다전공					
인문대학	독어독문학과	19	9	-	72	21	36	36	133	
	예술창작학부 영화예술 전공, 스포츠학부			15	72	불허	36	불허		
	독어독문학과, 예술창작학부 영화예술 전공, 스포츠학부 외			15	72	21	36	36		
자연과학대학	15			72	21	36	36			
법과대학	15			72	21	36	36			
사회과학대학	15			72	21	36	36			
경제통상 대학	글로벌통상학과			12	72	21	36	36		
	글로벌통상학과 외			15	72	21	36	36		
경영대학	금융학부			9	72	21	36	36		
	금융학부 외			-	72	21	36	36		
공과대학	건축학부 건축학전공			15	106	불허	106	불허		163
	건축학부 건축학전공 외			15	72	21	36	36		
IT대학	컴퓨터학부, 소프트웨어학부			15	72	불허	36	36		133
	컴퓨터학부, 소프트웨어학부 외			15	72	21	36	36		
융합특성화자유전공학부				주전공 선택 시 소속 학과(부) 기준 적용						

* 복수전공자는 주 소속학과(부)의 전공기초 기준 학점을 충족해야 함

** 제87조의3(다전공필수이수제)에 따라 다전공은 ①복수전공형(36학점), ②융합전공형(36학점), ③부전공 및 마이크로디그리 조합형(45학점), ④부전공 조합형(42학점), ⑤마이크로디그리 조합형(36학점) ⑥전공심화형으로 구성되며, ⑥전공심화형은 단일전공자 기준을 따름

[2023학년도 입학자]

단과대학 / 학과(부)		교양 필수	교양 선택	전공과목 이수학점					졸업 학점	
				전공 기초※	전공필수, 전공선택		복수전공자			
					단일 전공자	부전공자	주전공	복수전공		
인문대학	예술창작학부 및 스포츠학부 외	19	9	15	60	21	42	42	133	
	예술창작학부			문예창작전공	15	60	21	42		42
				영화예술전공	18	60	불허	42		불허
	스포츠학부			15	72	불허	72	불허		
자연과학대학	의생명시스템학부 외			18	63	21	42	42		
	의생명시스템학부			15	63	21	42	42		
법과대학				15	66	21	45	45		
사회과학대학				15	54	21	45	36		
경제통상대학				15	54	21	39	39		
경영대학				15	54	21	45	45		
공과대학	건축학부 건축학전공			18	103	불허	103	불허	163	
	건축학부 건축학전공 외			18	66	21	42	42		
IT대학	컴퓨터학부, 소프트웨어학부			18	66	불허	45	45		
	전자정보공학부, 글로벌미디어학부, 시융합학부			18	66	21	45	45		
	미디어경영학과			18	60	21	45	45		
	융합특성화자유전공학부			주전공 선택 시 소속 학과(부) 기준 적용						

※ 단일전공자의 경우 전공기초 교과목을 필수 이수하여야 하며, 단일전공자 최소 이수학점은 전공필수, 전공선택 교과목 이수를 통해 취득해야 함

[2020 ~ 2022학년도 입학자]

대학명		교양 필수	교양 선택	전공 기초	전공선택 및 필수				졸업 학점	
					단일 전공	부전공	복수전공자			
							주전공	복수전공		
인문 대학	예술창작학부 및 스포츠학부 외	16	12	15	60	21	42	42	133	
	예술창작 학부			문예창작전공	15	60	21	42	42	133
				영화예술전공	18	60	불허	42	불허	133
	스포츠학부			15	72	불허	72	불허	133	
자연과학대학				18	63	21	42	42	133	
법과대학				15	66	21	45	45	133	
사회과학대학				15	54	21	45	36	133	
경제통상대학				15	54	21	39	39	133	
경영대학				15	54	21	45	45	133	
공과 대학	건축학부 건축학전공			18	102	불허	102	불허	163	
	건축학부 건축학전공 외			18	66	21	42	42	133	
IT 대학	컴퓨터학부, 소프트웨어학부			18	66	불허	45	45	133	
	전자정보공학부, 글로벌미디어학부, 시융합학부			18	66	21	45	45	133	
	미디어경영학과			18	60	21	45	45	133	
	융합특성화자유전공학부			주전공 선택 시 소속 학과(부) 기준 적용						

[2019학년도 입학자]

대학명		교양 필수	교양 선택	전공 기초	전공선택 및 필수				졸업 학점	
					단일 전공	부전공	복수전공자			
							주전공	복수전공		
인문 대학	예술창작학부 및 스포츠학부 외		16	17(12)	15	60	21	42	42	133
	예술창작 학부	문예창작전공			15	60	21	42	42	133
		영화예술전공			18	60	불허	42	불허	133
	스포츠학부				15	72	불허	72	불허	133
자연과학대학		18	63	21	42	42	133			
법과대학		15	66	21	45	45	133			
사회과학대학		15	54	21	45	36	133			
경제통상대학		15	54	21	39	39	133			
경영대학		15	54	21	45	45	133			
공과 대학	건축학부 건축학전공		18	102	불허	102	불허	163		
	건축학부 건축학전공 외		18	66	21	42	42	133		
IT 대학	컴퓨터학부, 소프트웨어학부		18	66	불허	45	45	133		
	전자정보공학부, 글로벌미디어학부, 스마트시스템소프트웨어학과 (AI융합학부)		18	66	21	45	45	133		
	미디어경영학과		18	60	21	45	45	133		
융합특성화자유전공학부		주전공 선택 시 소속 학과(부) 기준 적용								

※ 교양선택 최소이수학점은 단수전공자의 경우 17학점, 복수(융합)전공자의 경우 12학점

[2018학년도 입학자]

대학명		교양 필수	교양 선택	전공 기초	전공선택 및 필수				일반 선택	졸업 학점	
					단일 전공	부전공	복수전공자				
							주전공	복수전공			
인문 대학	예술창작학부 및 스포츠학부 외		14	20	15	60	21	42	42	0~24	133
	예술창작 학부	문예창작전공			15	60	21	42	42	0~24	133
		영화예술전공			18	60	불허	42	불허	0~24	133
	스포츠학부				15	72	불허	72	불허	0~12	133
자연과학대학		18	63	21	42	42	0~18	133			
법과대학		15	66	21	45	45	0~18	133			
사회과학대학		15	54	21	45	36	0~30	133			
경제통상대학		15	54	21	39	39	0~30	133			
경영대학		15	54	21	45	45	0~30	133			
공과 대학	건축학부 건축학전공		18	102	불허	102	불허	0~9	163		
	건축학부 건축학전공 외		18	66	21	42	42	0~15	133		
IT 대학	컴퓨터학부, 소프트웨어학부		18	66	불허	45	45	0~15	133		
	전자정보공학부, 글로벌미디어학부, 스마트시스템소프트웨어학과 (AI융합학부)		18	66	21	45	45	0~15	133		
	미디어경영학과		18	60	21	45	45	0~21	133		
융합특성화자유전공학부		주전공 선택 시 소속 학과(부) 기준 적용									

[2017학년도 입학자]

대학명	교양 필수	교양 선택	전공 기초	전공선택 및 필수				일반 선택	졸업 학점	
				단일 전공	부전공	복수전공자				
						주전공	복수전공			
인문대학	14	20	15	60	21	42	42	0~24	133	
자연과학대학			18	63	21	42	42	0~18	133	
법과대학			15	66	21	45	45	0~18	133	
사회과학대학			15	54	21	45	36	0~30	133	
경제통상대학			15	54	21	39	39	0~30	133	
경영대학			15	54	21	45	45	0~30	133	
공과 대학			건축학부 건축학전공	18	102	불허	102	불허	0~9	163
			건축학부 건축학전공 외	18	66	21	42	42	0~15	133
IT 대학			컴퓨터학부	18	66	불허	45	45	0~15	133
			전자정보공학부,글로벌미디어학부,스마트시스템소프트웨어학과 (AI융합학부)	18	66	21	45	45	0~15	133
			소프트웨어학부*	18	75	불허	45	45	0~15	142
			미디어경영학과	18	60	21	45	45	0~21	133
예술 창작 학부			문예창작전공	15	60	21	42	42	0~24	133
			영화예술전공	18	60	불허	42	불허	0~24	133
스포츠학부	15	72	불허	72	불허	0~12	133			
융합특성화자유전공학부	주전공 선택 시 소속 학과(부) 기준 적용									

* 소프트웨어학부의 전공선택 및 필수 75학점, 졸업학점 142학점은 2018학년도 후기 졸업자까지 적용
2019학년도 전기 졸업자부터 전공선택 및 필수 66학점, 졸업학점 133학점을 이수하였을 시 졸업을 허용

[2016학년도 입학자]

대학명	교양 필수	교양 선택	전공 기초	전공선택 및 필수				일반 선택	졸업 학점	
				단일 전공	부전공	복수전공자				
						주전공	복수전공			
인문대학	14	20	15	60	21	42	42	0~24	133	
자연과학대학			18	63	21	42	42	0~18	133	
법과대학			15	66	21	45	45	0~18	133	
사회과학대학			15	54	21	45	36	0~30	133	
경제통상대학			15	54	21	39	39	0~30	133	
경영대학			15	54	21	45	45	0~30	133	
공과 대학			건축학부 건축학전공	18	102	불허	102	불허	0~9	163
			건축학부 건축학전공 외	18	66	21	42	42	0~15	133
IT 대학			컴퓨터학부	18	66	불허	45	45	0~15	133
			전자정보공학부,글로벌미디어학부,스마트시스템소프트웨어학과 (AI융합학부)	18	66	21	45	45	0~15	133
			소프트웨어학부*	18	75	불허	45	45	0~15	142
			미디어경영학과	18	60	21	45	45	0~21	133
예술 창작 학부			문예창작전공	15	60	21	42	42	0~24	133
			영화예술전공	18	60	불허	42	42	0~24	133
스포츠학부	15	72	불허	72	불허	0~12	133			

* 소프트웨어학부의 전공선택 및 필수 75학점, 졸업학점 142학점은 2018학년도 후기 졸업자까지 적용
2019학년도 전기 졸업자부터 전공선택 및 필수 66학점, 졸업학점 133학점을 이수하였을 시 졸업을 허용

※ 2015학년도 이전 입학자는 홈페이지 참고

(<http://www.ssu.ac.kr>) - 학사 - 교육·교과과정 - 교과과정의 이수



6. 채플

1. 기존 대비 변경 사항

가. 비전채플 **수요일 추가 분반 개설** : 2025-1학기부터 적용

(전체 학년 수강신청일, 수강 변경 기간 중 해당 분반으로 수강 변경 가능)

요일	교과목명	
	변경 전	변경 후
월요일	비전채플 1~4분반 운영 (대면채플, 각각 10:30, 13:30, 15:00, 16:30 시작, 50분간 운영)	
화요일	비전채플 5~8분반 운영 (대면채플, 각각 10:30, 13:30, 15:00, 16:30 시작, 50분간 운영)	
온라인	비전채플 9분반 운영 (비대면채플, 온라인 사전녹화)	
수요일	비전채플 없음	비전채플 10~12분반 운영 (대면채플, 각각 10:30, 13:30, 15:00 시작, 50분간 운영)

나. 채플 이수 구분 **교과목명** 변경 : 2024-2학기부터 변경 적용

과목번호	기존	변경 후
21501015	CHAPEL (채플 또는 집합채플) (Large Group) Chapel	비전채플 Vision Chapel
21500515	교수와함께하는채플 Chapel with Professors	독서채플 Reading Chapel
21500785	소그룹채플 Small Group Chapel	

다. 비전채플 **공휴일** 수업 운영 방법 변경 : 2024-2학기부터 변경 적용

구분	공휴일 운영 방법	
	변경 전	변경 후
공휴일 수업 운영	휴강, 보강 없음	휴강, 온라인 보강 진행 (공휴일이 포함된 주간에 보강 진행, 온라인 사전 녹화 영상 시청)
PASS 기준	공휴일을 제외한 총 수업일수의 2/3 이상 출석	공휴일을 포함한 총 수업일수의 2/3 이상 출석
예시	추석 공휴일을 제외한 총 10일의 2/3 이상 출석 → 7일 이상 출석 시 PASS	추석 공휴일을 포함 총 12일의 2/3 이상 출석 → 8일 이상 출석 시 PASS

2. 이수 구분 및 학점 변경

가. 2019학년도부터 「채플」 이수 구분 「교양필수」에서 「채플」로 변경

나. 2019학년도부터 「채플」 1학기 이수 시 0.5학점 부여

- 재학생의 경우 소급 적용(2019학년도 이전에 이수한 채플에도 학점 인정)

※ 채플은 예외적으로 학기당 수강 신청할 수 있는 최대 학점을 초과하여 수강 신청 가능

3. 채플 이수 요건

가. 「채플」은 졸업 시까지(8학기 동안) 6학기 이상 이수(Pass)해야 졸업이 가능하고, 1~3학년
까지 의무 이수 기간임

나. 단, 3학년 편입생은 2개 학기 이상 이수해야 하며, 2학년으로 편입한 외국인 학생은 4개 학기
이상 이수해야 함

4. 2025-1학기 채플 운영 기간

구분		기간		요일	장소
비전채플		2025.3.10.(월)~5.28.(수)		월, 화, 수	한경직기념관 대예배실
소그룹 채플	A그룹	2025.3.6.(목)~4.24(목)		목	한경직기념관 김덕윤예배실
	B그룹	2025.4.24.(목)~6.12.(목)			

※ 독서채플은 2025-1학기 개설되지 않습니다.

5. 2025-1학기 채플 운영 계획

가. 비전채플 : Vision Chapel / 과목 ID : 21501015

수업 기간: 2025.3.10.(월)~5.28.(수)									
분반	1	2	3	4	5	6	7	8	9
요일	월				화				온라인
장소	한경직기념관 대예배실								온라인
수업 시간	10:30 ~11:20	13:30 ~14:20	15:00 ~15:50	16:30 ~17:20	10:30 ~11:20	13:30 ~14:20	15:00 ~15:50	16:30 ~17:20	온라인
	50분 × 총 12주								
수강 신청 대상	2학년		1학년		3학년			-	전체 학년
	법대 사회대 공대	경통대 IT대	인문대 자연대 경영대	외국인	법대 사회대 공대	경통대 IT대	인문대 자연대 경영대	관리자 수강신청 없음	계약학과, 2~3학년 외국인 등
제한	1학년 내국인 학생(소그룹채플 수강 대상 학생)								

분반	10	11	12
요일	수		
장소	한경직기념관 대예배실		
수업 시간	10:30~11:20	13:30~14:20	15:00~15:50
	50분 × 총 12주		
관리자 수강 신청 대상	-		
	관리자 수강 신청 없음	관리자 수강 신청 없음	관리자 수강 신청 없음
수강 제한	1학년 내국인 학생(소그룹채플 수강 대상 학생)		

나. 소그룹채플 : Small Group Chapel / 과목 ID : 21500785

※ 소그룹채플 A, B그룹 확인 방법: 3월 채플 개강 직전 소그룹채플 LMS 통해 공지 예정

그룹	A그룹			B그룹		
수업기간	2025.3.6.(목) ~ 4.24.(목)			2025.4.24.(목) ~ 6.12.(목)		
분반	4	5	6	10	11	12
요일	목			목		
장소	한경직기념관 1층 소예배실(김덕윤예배실)					
수업 기간	10:30~11:40	13:30~14:40	15:00~16:10	10:30~11:40	13:30~14:40	15:00~16:10
	70분 × 총 8주					
수강 대상	1학년 내국인 학생 중 자연대, 공과대, IT대, 자유전공학부					
	IT대 (컴퓨터, 글로벌미디어, 소프트)	공과대 (신소재, 전기공, 산업정보A)	자연대 (수학,물리,화학) 공과대 (실내건축), 자유전공학부 (1)	IT대 (전자공학, IT융합, AI융합)	공과대 (화학공, 기계공, 산업정보B)	자연대 (의생명통계보험) 공과대 (건축학,건축공학) 자유전공학부 (2)
	1학년 외국인 학생					
제한	1학년 외국인 학생					

6. 2025-1학기 채플 수강 신청 안내

중요 내용 요약					
1. 1~3학년 학생은 원칙적으로 관리자 수강 신청 진행, 4학년 이상은 본인이 직접 수강 신청					
2. 2024-2학기 대비 대면채플 3개 분반 증설 (기존 1~9분반은 동일 유지)					
1) 증설 분반					
분반	구분	요일	시간	관리자 수강신청 대상	비고
10분반	대면 채플	수	10:30~11:20	1학년 인문대	2학년 이상 학생도 전체 학년 수강신청일, 수강 변경 기간에 한하여 수강신청 가능
11분반			13:30~14:20	1학년 경영대, 자유전공학부 일부	
12분반			15:00~15:50	1학년 법대/사회대/경통대	
2) 비전채플 수강 학생은 대면 분반(1~8분반, 10~12분반) 내에서 자유롭게 수강 변경 가능 (단, 전체 학년 수강신청일 또는 수강 변경 기간에만 변경 신청 가능)					
3) 1학년 외국인 학생은 수강 변경 기간에 별도의 구글폼을 통해서만 분반 변경신청 가능					
3. 1학년 채플 수강신청 안내					
1) 1학년 채플 수강 학기 수 : 비전채플 1개 학기, 소그룹채플 1개 학기 (소그룹채플 미수강 학기에는 비전채플 수강)					
2) 1학년 학기별 채플 수강 대상 : 3월 10일 기준 소그룹채플 수요일 분반에 수강 신청 되어 있는 1학년 학생은 1학기 비전채플 수강 대상자로서, 3월 10일 수강 변경기간 종료 후 수강 신청 내역이 '소그룹 채플'에서 '비전채플'로 자동 변경됨					
3) 1학년은 채플 수강 변경 불가 (수강 취소 시 채플 재신청 불가)					

가. 비전채플 수강 신청 안내

※ 10~12분반(수 10:30, 13:30, 15:00)은 전체 학년 수강 신청일(2/24일)과 수강 변경 기간(3/4~3/10)에 한하여 수강신청 가능

※ 10~12분반의 수강 정원은 (2학년 이상 학생의 경우) 분반별 최대 400명

구 분	기본 수강 대상 (관리자 수강 신청 기본값)		수강 신청 방법	수강 신청		학기당 이수 가능 학점	
				학년별 수강 신청 기간	전체 학년 수강 신청 기간, 수강 변경 기간		
				2/17(월)~2/20(목)	2/24(월), 3/4(화)~3/10(월)		
비전 채플	1분반	2 학년	법대, 사회대, 공대	1~3학년 : 관리자 수강 신청 4학년 이상 : 본인 직접 수강 신청	본인 소속 분반과 8분반 중 여석이 있는 분반으로 학생 본인이 직접 수강 변경 가능 ※ 분반 변경을 원하는 1학년 외국인 학생은 1학년 외국인 학생은 수강 변경 기간에만 진행 가능	1~8분반, 10~12분반 중 여석이 있는 분반으로 학생 본인이 직접 수강 변경 가능 ※ 분반 변경을 원하는 1학년 외국인 학생은 2월 말 홈페이지에 별도 공지 예정 (scatch.ssu.ac.kr →공지사항)	0.5학점 (1과목)
	2분반		경통대, IT대				
	3분반		인문대, 자연대, 경영대				
	4분반 (International Chapel)	3 학년	외국인 학생				
	5분반		법대, 사회대, 공대				
	6분반		경통대, IT대				
	7분반		인문대, 자연대, 경영대				
	8분반	-	관리자 수강 신청 없음 ※ 1, 4학년 외국인 학생, 2~4학년 내국인 수강 가능				
	9분반 (온라인)	계약학과, 선취업후진학학과, 군 위탁 전형 학생		관리자 수강 신청 4학년 이상: 소속 학과(부)에 사전 요청			
		2·3학년 외국인 학생		관리자 수강 신청			
7+1장기해외봉사자, 현장실습생, 장애학생, 파견 교환학생							
10분반	-	관리자 수강 신청 없음	본인 직접 수강 신청 ※ 분반 변경을 원하는 1학년 외국인 학생은 1학년 외국인 학생은 수강 변경 기간에만 진행 가능	1~8분반, 10~12분반 중 여석이 있는 분반으로 학생 본인이 직접 수강 변경 가능 ※ 분반 변경을 원하는 1학년 외국인 학생은 2월 말 홈페이지에 별도 공지 예정 (scatch.ssu.ac.kr →공지사항)			
11분반		관리자 수강 신청 없음					
12분반		관리자 수강 신청 없음					

나. 소그룹채플 수강 신청 안내

과목/분반	기본 수강 대상 (관리자 수강 신청 기본값)		수강 신청 방법			학기당 이수 가능 학점
			수강 신청 방법	학년별 수강 신청 기간	전체 학년 수강 신청 기간, 수강 변경 기간	
소그룹 채플	4분반	1 학년	관리자 수강 신청	- 소그룹채플은 수강 취소만 가능하며, 수강 취소 시 2025-1학기에는 채플 수강 불가 · 수강 취소 시 소그룹채플 동일 분반 또는 다른 분반으로 수강 재신청 불가 · 수강 취소 후 '비전채플'로 수강 신청(변경) 불가	0.5학점 (1과목)	
	5분반					IT대 (컴퓨터, 글로벌미디어, 소프트) 공과대 (신소재, 전기공, 산업정보A)
	6분반					자연대 (수학, 물리, 화학) 공과대 (실내건축), 자유전공학부(1/4)
	10분반					IT대 (전자공학, IT융합, AI융합)
	11분반					공과대 (화학공, 기계공, 산업정보B)
	12분반					자연대 (의생명, 통계보험) 공과대 (건축학, 건축공학) 자유전공학부(2/4)

7. 4학년 조기 취업(예정)자 수강 신청 안내

- ① 수강 신청 기간에 비전채플 1~8분반 중 하나로 학생이 직접 수강 신청 진행
- ② 본교 홈페이지(<http://scatch.ssu.ac.kr/공지사항/>)의 조기 취업자 관련 내용 확인, 학사팀에 신청
※ 문의: 학사팀 (02-828-7401)
- ③ 조기 취업자 승인을 받기 전까지 위의 ①에서 수강 신청한 비전채플 대면 수업에 계속 참여
- ④ 학사팀으로부터 조기 취업자 승인을 받은 경우, 교목실에서 송부한 이메일(문자) 또는 전화 연락 확인
- ⑤ LMS(<http://lms.ssu.ac.kr>) 접속, 교목실에서 운영하는 온라인 채플 클래스에 참여(클래스 초대 확인)
- ⑥ LMS 온라인 채플 클래스 수강, 출결 정보 확인
- ⑦ 종강 후 성적 확인 기간에 u-SAINT 채플 성적 확인 페이지에서 P/F 확인

8. 비전채플 운영 관련 FAQ

Q1: 채플은 졸업까지 총 몇 학점 이수해야 하나요?

A1: 신입학한 경우 총 6개 학기(3학점) 이상 이수해야 하고, 3학년 편입생은 2개 학기(1학점) 이상 이수해야 합니다. 단, 2학년으로 편입학 외국인 학생은 4개 학기(2학점) 이상 이수해야 합니다.

입학 구분	신입학	3학년 편입학	2학년 편입학 외국인
채플 의무 이수 학점	3학점 이상 (0.5학점×6학기 이상)	1학점 이상 (0.5학점×2학기 이상)	2학점 이상 (0.5학점×4학기 이상)

Q2: 채플은 한 학기에 몇 학점을 수강할 수 있나요?

A2: 채플은 한 학기에 0.5학점(1개 과목(강좌))만 수강할 수 있습니다.

Q3: 채플을 PASS 하기 위한 기준은 어떻게 될까요?

A3: 전체 수업일수의 2/3 이상 출석해야 PASS 할 수 있습니다. 2024-2학기는 학기 중 법정 공휴일을 포함한 전체 수업일수가 총 12일이므로, 12일의 2/3인 8일 이상 출석해야 PASS 할 수 있습니다. **(법정 공휴일에는 공휴일이 속한 해당 주에 온라인 보강 시행)**

전체 수업일수 (공휴일 보강 포함)	PASS 하기 위한 최소 출석 일수
12일	8일

Q4: 비전채플은 아무 자리에 앉아도 되나요?

A4: 안 됩니다. 채플은 지정 좌석으로 운영되기 때문에, 정해진 좌석을 확인한 후 반드시 지정된 좌석에 앉아야만 출석으로 인정이 됩니다. 혹시라도 본인 자리에 다른 학생이 앉아 있는 경우, 적극적으로 좌석 확인을 요청하여 불이익을 받지 않도록 해야 합니다.

지정 좌석은 채플 개강 당일에 “u-SAINT → 학사관리 → 수업/출석 → 채플정보조회 → 좌석번호”에서 확인할 수 있습니다. 지난 학기 정보가 그대로 보이는 경우가 많으므로 반드시 ‘새로고침’ 한 후 좌석번호를 확인하시기 바랍니다.

Q5: 지각이나 조퇴 시 출석 처리는 어떻게 되는지 궁금합니다.

A5: 비전채플은 시작 후 5분(5분 00초)이 지나면 입장할 수 없고, 해당 주차의 채플은 결석으로 처리됩니다. 또한 중간에 퇴실하는 경우도 당일 채플 결석으로 처리되니 주의하시기 바랍니다.

Q6: 부득이한 사정으로 결석하게 되는 경우, 또는 보건 결석하는 경우 출석 처리는 어떻게 되는지 궁금합니다.

A6: 채플은 유고 결석만 인정하며, 유고 결석으로 인정받지 못하는 사정에 의한 결석은 출석으로 인정하지 않습니다. 유고 결석으로 인정되는 사유로 결석하게 되는 경우, 기한 내에 u-SAINT에서 유고 결석 신청하시면 됩니다. 유고 결석과 관련된 내용은 매년 정책이 변경될 수 있으니, 본교 홈페이지(<http://scatch.ssu.ac.kr/공지사항/>)의 유고 결석 관련 공지를 참고해 주시기를 바랍니다.

또한 채플은 보건 결석은 인정하지 않습니다.

※ 유고 결석 관련 문의: 학생서비스팀 (02-820-0162)

Q7: 그 외에 또 주의해야 할 내용이 있을까요?

A7: 매 학기에 대리 출석을 시도하여 FAIL 처리되는 학생이 발생하고 있습니다. 대리 출석을 시도하는 경우 대리 출석 요청자와 대리출석자 모두 FAIL 처리됩니다.

또한, 반드시 본인이 수강 신청한 분반의 수업에만 참석해야 합니다. 수업에 결석한 후 다른 분반의 채플에 참석해도 출석이 인정되지 않고, 오히려 다른 학생의 자리에 앉게 되므로 대리 출석의 오해를 받을 수 있습니다.

예를 들어, 비전채플 4분반(월요일 16:30)으로 수강 신청한 학생이 있습니다. 이 학생이 월요일 16:30 채플(4분반)에 결석하였고, 그것을 만회하기 위해 다음 날인 화요일 같은 시간 채플(8분반)에 참석한다고 해도, 참석한 분반이 다르므로 출석으로 인정받을 수 없습니다.

9. 비전채플 수강 신청 관련 FAQ

Q1: 저는 2학년 자연대 소속 학생이고 2025-1학기 비전채플 3분반(월요일 15:00) 수강 신청 대상으로 확인됩니다. 이번 학기에 꼭 수강해야 하는 수업과 채플 시간표가 중복되는데, 비전채플 다른 분반으로 수강 변경해도 되나요?

A1: 네, 1학년 일부 내국인 학생(소그룹채플 수강 대상)을 제외한 모든 학생은 전체 학년 수강 (변경) 신청일에 비전채플 1~8분반, 10~12분반 중 여석이 있는 분반으로 수강 변경이 가능합니다. 수강 변경을 희망하는 학생은 직접 수강 변경하시면 됩니다. 단, 계약학과 학생 등을 대상으로 하는 비전채플 9분반(온라인채플)과, 1학년 내국인 학생만을 대상으로 하는 소그룹채플로는 수강 변경할 수 없습니다.

1학년 외국인 학생은 다음 페이지의 Q5번 내용을 확인해 주시기 바랍니다.

구 분	수강 신청 기본값	수강 변경 방법	수강 변경 가능 대상	수강 변경 불가 대상
2학년	비전채플 1~3분반	희망자가 직접 수강 변경 신청	비전채플 1~8분반, 10~12분반 (단, 10~12분반은 전체 학년 수강신청일에 수강 (변경) 신청 가능)	비전채플 9분반 (온라인채플), 소그룹채플
3학년	비전채플 5~7분반			
전체 학년	비전채플 10~12분반			

Q2: 계약학과, 선취업후진학학과, 군 위탁 전형 학생은 채플을 어떻게 수강 신청하면 될까요?

A2: 계약학과, 선취업후진학학과, 군 위탁 전형 학생 등은 2024-2학기과 동일하게 비전채플 9분반(온라인채플)으로 관리자 수강 신청됩니다.

단, 4학년 이상 학생은 학과(부)에 관리자 수강 신청을 요청하셔야 합니다. 또한 여러 가지 사유로 관리자 수강 신청되지 않을 수 있으니, 채플 수강 신청 여부를 반드시 본인이 직접 확인해야 하며, 관리자 수강 신청되어 있지 않으면 소속 학과 사무실로 문의하시기 바랍니다.

Q3: 7+1 장기 해외봉사자, 현장실습생, 장애학생 중 온라인 채플 수강 희망자와 파견 교환학생은 어떻

게 온라인 채플 수업을 신청할 수 있을까요?

A3: 위의 학생들은 학생이 직접 아래의 **관련 행정 부서로 직접 연락**하여 온라인 채플 수업을 요청하시기 바랍니다. 해당 부서와 교목실의 승인을 받으면 비전채플 9분반(온라인 채플)으로 관리자 수강 신청됩니다. 단, 장애학생의 경우 장애 유형 및 장애 심화 정도에 따라 승인 여부가 결정됩니다.

구 분	수강 신청 방법	관련 부서명	연락처
7+1 장기 해외봉사자	관련 부서로 사전 연락하여 문의	사회공헌팀	02-820-0803
현장실습생		현장실습지원팀	02-820-0877
장애 학생		장애학생지원팀	02-820-0060
파견 교환학생		국제교류·유치팀	02-820-0757

Q4: 저는 채플 의무 이수 기간(1~3학년) 내에 채플을 모두 이수하지 못한 4학년(또는 학기 초과자)입니다. 이번 학기에 채플을 수강 신청하려면 어떻게 하면 될까요?

A4: **4학년 이상 학생은 비전채플 1~8분반, 10~12분반 중 원하는 분반으로 수강 신청**하면 됩니다. 단, 관리자 수강 신청되지 않으므로 **반드시 본인이 직접 수강 신청**해야 합니다. 또한 비전채플 9분반(온라인채플)과 소그룹채플은 수강 신청할 수 없습니다.

구 분	수강 신청 방법	수강 신청 가능 대상	수강 신청 불가
4학년 이상	희망 학생이 직접 수강 신청	비전채플 1~8분반, 10~12분반 (단, 10~12분반은 전체 학년 수강신청일에 수강 (변경) 신청 가능)	비전채플 9분반 (온라인채플), 소그룹채플

Q5: 저는 1학년 외국인 학생인데, 직접 채플 수강 신청을 해야 하나요?

As a first-year international student, do I need to manually register for a Chapel class?

A5: 아니요, **1학년 외국인 학생은 대면 수업인 비전채플 4분반(International Chapel)으로 자동으로 수강 신청**됩니다. 단, 다른 교과목과 시간표가 중복되는 경우 자동 수강 신청되지 않을 수 있으니, 채플 수강 신청이 되어 있는지 **본인이 직접 확인**해야 합니다.

또한, 1학년 외국인 학생은 반드시 4분반을 수강해야 하는 것은 아니며, 여석이 있는 **비전채플 다른 분반으로 수강 변경**을 할 수 있습니다. 만약 비전채플 1~8분반, 10~12분반 중 다른 분반으로 수강 변경을 희망하거나, 4분반으로 수강 신청되어 있는 것을 실수로 취소한 경우, **3월 수강 변경 기간(3/4(화)~3/10(월))에 재신청**이 가능합니다.

이와 관련하여 2월 말에 추가 내용을 게시할 예정이니, 추후 공지사항을 확인하여 주시기 바랍니다. (scatch.ssu.ac.kr → 공지사항 → “채플”로 검색)

No. International students in the first year are automatically enrolled in the face-to-face Vision Chapel section 4 (International Chapel). However, please note that automatic enrollment might not occur due to schedule overlap with other courses or other reasons. Therefore, it's crucial to check on your own to confirm if you are enrolled in the Chapel.

Additionally, first-year international students are not strictly required to take section 4. If there are available seats, you can switch to another Vision Chapel section. If you want to

switch to a different Vision Chapel section (from sections 1 to 8, from 10 to 12), or if you accidentally canceled your registration for section 4, you can apply again during the course registration change period in March (from Tuesday, March 4th to Monday, March 10th.

More information about this will be posted at the end of February. Please make sure to check the announcements for updates. (scatch.ssu.ac.kr → 공지사항 → search for the keyword ‘채플’)

구분 Target	자동 수강 신청 Automatically Enrolled Class	수강 변경 가능 대상 Available Classes	수강 변경 불가 대상 Not Available
1학년 외국인 학생 First-Year International Students	비전채플 4분반 Vision Chapel Section 4 (International Chapel)	비전채플 1~8분반, 10~12분반 Vision Chapel Sections 1-8, 10-12	비전채플 9분반 Vision Chapel Section 9 (Online Chapel)
			소그룹채플 Small Group Chapel

Q6: 2학년 또는 3학년 외국인 학생도 채플 자동 수강 신청이 되나요?

Are second or third-year international students also automatically registered for Chapel classes?

A6: 네, 2~3학년 외국인 학생은 비전채플 9분반(Online Chapel)으로 자동 수강 신청됩니다. 2~3학년 외국인 학생은 2024-2학기부터 온라인 채플로 진행하는 것이 원칙이며, 개강 후 ‘class.ssu.ac.kr’에 접속하여 수강하실 수 있습니다.

온라인 채플은 웹캠 등이 필요한 실시간 양방향 수업은 아니며, 사전 녹화영상을 1주일 이내에 시청하는 방식으로 진행됩니다.

Indeed, international students in their second and third years are automatically enrolled in Section 9 of the Vision Chapel, which is to be conducted online. Beginning from the second semester of 2024, it has become a norm for these students to participate in the Chapel online. Once the semester starts, the course can be accessed by visiting ‘class.ssu.ac.kr’.

The Online Chapel does not necessitate live, interactive sessions involving a webcam or similar devices. Rather, it functions by providing pre-recorded videos that you are expected to view within a week of their availability.

구분 / Target	자동 수강 신청 / Automatically Enrolled Class
2·3학년 외국인 학생 Second and Third-Year International Students	비전채플 9분반 (온라인 채플) Vision Chapel Section 9 (Online Chapel)

Q7: 저는 4학년 외국인 학생입니다. 이번 학기에 채플을 수강해야 하는데, 자동 수강 신청이 되나요? 그리고 저도 온라인 채플을 수강할 수 있나요?

I am a fourth-year international student. Will I be automatically registered for Chapel this semester? Also, am I able to take the Online Chapel?

A7: 아니요, 관리자에 의한 자동 수강 신청은 1~3학년 학생에게만 제공되고, 채플 수강을 희망하는 4학년 이상 외국인 학생은 본인이 직접 수강 신청해야 합니다. 또한 온라인 수업은 2~3학년 외국인 학생에게만 허용되고, 1학년과 4학년 이상 외국인 학생은 대면 수업 분반(1~8분반, 10~12분반)에만 참여할 수 있습니다.

요약하자면, 채플 수강을 원하는 4학년 이상인 외국인 학생은, 수강 신청 기간 내에 대면 수업인 비전채플 1~8분반, 10~12분반 중 희망하는 분반으로 직접 수강 신청하시면 됩니다. 수강 신청 기간을 반드시 확인하세요. (4학년 수강 신청 기간: 2월 17일(월), 24일(월))

No, automatic course registration is only available for students in their first to third year. International students who are in their fourth year or higher and need to take Chapel classes must register for their courses on their own. Moreover, online classes are exclusively open to international students in their second and third year. International students in their first and fourth year can only register for face-to-face class sections (Sections 1 to 8, 10 to 12).

To sum up, international students in their fourth year or above and need to take Chapel classes have to register themselves for their preferred section (from sections 1 to 8) of the Vision Chapel class. It's important to note the registration dates: Monday, February 17th & Monday, February 24th.

구분 Target	수강 신청 방법 Course Registration Process	수강 가능 대상 Available Classes	수강 불가 대상 Not Available
4학년 외국인 학생 Fourth-Year International Students	희망 학생이 직접 수강 신청 Student Self-Registration	비전채플 1~8분반, 10~12분반 Vision Chapel Sections 1-8, 10-12	비전채플 9분반 Vision Chapel Section 9 (Online Chapel)
			소그룹채플 Small Group Chapel

10. 채플 관련 문의처

: 교목실 학원선교팀 (02-820-0121 / chaplain@ssu.ac.kr)

※ 채플은 국가 또는 학교 정책에 따라 학기 중 온라인 전환, 축소 또는 폐강 등 변경 상황이 발생할 수 있습니다.

7. 교양필수

1. 2023학년도 이후 입학자 교양필수 교과과정

학년	교과목군*	과목명	시간 학점	학기별 수강대상	
				1학기	2학기
1	인문적상상력과소통	고전읽기와상상력	2/2	인문사회	이공,자유전공
		디지털미래세계와소통			
		융합독서디베이트			
	비판적사고와표현	인문적상상력과데이터기반토론	2/2	이공,자유전공	인문사회
		기술혁신사회와과학기술글쓰기			
		미디어사회와비평적글쓰기			
	인간과성서	비판적사고와학술적글쓰기	2/2	인문사회	이공,자유전공
		인류문명과기독교			
		인문학과성서			
	한반도평화와통일**		1/1	이공(IT대제외), 경영대,자유전공	인문사회, (경영대제외) IT대
컴퓨팅적사고	인류문명과기독교	2/2	전체	-	
	컴퓨팅적사고와알고리즘				
	컴퓨팅적사고와코딩기초				
SW와AI	컴퓨팅적사고와활용	3/3	-	전체	
	AI개발과실전				
	AI와데이터기초				
계열별 수강학점			인문사회: 6학점 이공: 5학점 자유전공: 5학점 *경영대: 7학점 **IT대: 4학점	인문사회: 6학점 이공: 7학점 자유전공: 7학점 *경영대: 5학점 **IT대: 8학점	
2	글로벌시민의식	글로벌도시이해	2/2	인문사회	이공
		글로벌시민과국제기구			
		세계화와글로벌이슈			
	글로벌소통과언어	CTE(Career Track English) for Liberal Arts & Humanities	3/3	이공	인문사회
CTE(Career Track English) for Social Science & Business					
CTE(Career Track English) for IT, Engineering & Natural Science					
계열별 수강학점			인문사회: 2학점 이공: 3학점	인문사회: 3학점 이공: 2학점	
3	창의적사고와혁신	노코드스타트업	2/2	자연대, 사회대, 경영대, 공대	인문대, 법대, 경통대, IT대
		디자인씽킹			
		미래기술스타트업			
		혁신과기업가정신			
계열별 수강학점			자연/사회/경영/ 공대: 2학점	인문/법/경통/IT 대: 2학점	

* 동일 교과목군 내 1개 교과목만 선택하여 수강 가능 (동일교과목 군 내 중복수강 불가)

** 한반도평화와통일 교과목은 숭실평화통일스쿨(2박3일 프로그램)을 포함하여 이수하여야 함

※ 자세한 내용은 공지사항(<http://scatch.ssu.ac.kr>) - 공지사항 - 2025학년도 교양필수 교과목
이수 안내 참고

2. 입학 연도별 교양필수 교과과정

영역		2023~2025학년도		2021~2022학년도		2020학년도		2019학년도	
대영역	소영역	과목(군)명	시간 학점	과목명	시간 학점	과목명	시간 학점	과목명	시간 학점
CORE	창의력 (6학점)	인문적상상력과소통	2/2	독서와토론	2/2	독서와토론	2/2	〈신설〉	
		비판적사고와표현	2/2	대학글쓰기	2/2	대학글쓰기	2/2	사고와 표현	3/3
		창의적사고와혁신	2/2	기업가정신과행동	2/2	기업가정신과행동	2/2	기업가정신과행동	2/2
	품격 (8학점)	인간과성서	2/2	현대인과성서	3/3	현대인과성서	3/3	현대인과성서	3/3
		글로벌시민의식	2/2	〈신설〉					
		글로벌소통과언어	3/3	〈신설〉					
		〈폐지〉 APE 수강이 필요할 경우, CTE로 학점 충족가능	Academic and Professional English 1	2/2	Academic and Professional English 1	2/2	Academic Writing in English 1	3/2	
			Academic and Professional English 2	2/2	Academic and Professional English 2	2/2	Academic Writing in English 2	3/2	
		한반도평화와통일	1/1	한반도평화와통일	1/1	한반도평화와통일	1/1	한반도평화와통일	1/1
	디지털 테크놀로지 (5학점)	컴퓨팅적사고	2/2	컴퓨팅적사고	2/2	컴퓨팅적사고	2/2	컴퓨팅적사고	2/2
		SW와AI	3/3	AI와데이터사회	2/2	A맞데이터분석의기초			2/2
		〈폐지〉 재수강 분반 운영 없음						데이터와사회	2/2
	편성학점	19학점		18학점		16학점		17학점	
	졸업요건	19학점 이수		16학점 이수					

* 교양필수 이수 충족 요건은 과목 지정이 아닌 학점 충족 요건임. 교과목 수강학기에 교과목의 이수구분이 교양필수로 지정되어 있는 경우, 해당 교과목 이수 시 교양필수 학점으로 인정됨

3. 2022학년도 이전 교과과정 재수강 방법

연번	재수강이 필요한 기존 교양필수 교과목		재수강 인정 교과목 개설 계획	
			2025학년도 이후	
	과목명	학점	과목(군)명	학점
1	독서와토론	2	[인문적상상력과소통] 고전읽기와상상력	2
2	대학글쓰기	2	[비판적사고와표현] 미디어사회와비평적글쓰기	2
3	기업가정신과행동	2	[창의적사고와혁신] 혁신과기업가정신	2
4	현대인과성서	3	[인간과성서] 현대사회이슈와기독교	2
5	Academic and Professional English 1	2	없음	
6	Academic and Professional English 2	2		
7	컴퓨팅적사고	2	[컴퓨팅적사고] 컴퓨팅적사고와코딩기초	2
8	AI와데이터사회	2	[SW와AI] AI와데이터기초	3

가. 2022학년도 이전 교과목 교양필수 교과목의 재수강분반 운영하지 않음

(예: 기업가정신과행동, Academic and Professional English 등 폐지)

나. 2023학년도 교육과정을 참고하여 교양필수 재수강 또는 교필 학점 충족 가능

- 1) 'Academic and Professional English 1' 및 '2'는 폐지
- 2) 'Academic and Professional English 1' 또는 '2' 중 2학점에 대하여 이수 필요자
 - 'CTE(Career Track English)' 3학점으로 교필 부족학점 충족가능
 - 'Academic and Professional English'와 'CTE(Career Track English)'는 동일과목이 아니므로 재수강 불가
- 3) '기업가정신과행동'은 2025학년도부터 '[창의적사고와혁신] 혁신과기업가정신'으로 재수강반을 개설 함

4. 순수외국인전형 입학생 교양필수 교과과정

[2023학년도 이후 입학자]

과목ID	과목명	시간 학점	이수시기	비고
21501014	인문학과성서	2/2	1학년 2학기	
21501038	대학한국어1	6/6	1학년 1학기	순수외국인 신입학시 국적 및 어학수준에 따라 수준별 분반 수업 진행
21501043	대학한국어2	6/6	1학년 2학기	
21501050	(외국인을위한)대학글쓰기	2/2	1학년 2학기	
21500778	외국인신입생세미나	3/3	1학년 1학기	
계		19학점		

※ 관련 문의: 유학생관리·지원팀(820-0788)

[2019~2022학년도 입학자]

과목ID	과목명	시간 학점	수강대상	비고
21506776	학문목적한국어1	3/3		순차적으로 총 4개 과목 이수
21506782	학문목적한국어2	3/3	학문목적한국어1 이수자	
21500560	학문목적한국어3	3/3	학문목적한국어2 이수자	
21500561	학문목적한국어4	3/3	학문목적한국어3 이수자	
21500562	학문목적한국어5	3/3	학문목적한국어4 이수자	
21500563	학문목적한국어6	3/3	학문목적한국어5 이수자	
21503037	현대인과성서	3/3	1학년 1학기 학생	-
21500519	대학글쓰기	2/2	1학년 2학기 학생	-
계		17학점		

※ 순수외국인 신입학 시 국적 및 어학 수준(TOPIK)에 따라 ‘학문목적한국어1~3’ 중 최초 수강 과목이 결정되며, 매 학기 순차적으로 총 4개의 ‘학문목적한국어’ 과목을 이수해야 함

※ 관련 문의: 유학생관리·지원팀(820-0788)

8. 교양선택

1. 교양선택 수강

- 가. 교과목 내용이 특정 학과(부) 전공과목과 유사한 경우, 특정 학과(부) 소속 재학생에 대하여 수강을 제한 할 수 있으며, 수강 제한 학과(부), 학년의 대상 학생이 해당 과목을 이수할 경우 학점을 인정하지 않음
- 나. 교양선택 과목은 해당 학년별 수강 신청일에 지정된 수강 대상 학년 비율에 따라 수강 정원이 배정됨. 단, 공학인증 전문교양, 진로 및 취업 교양, 수강 대상 학년이 지정된 교양 과목 등은 제외될 수 있음

학년	1학년	2학년	3학년	4학년
정원배분 비율	25 %	25 %	25 %	25 %

※ 단, 과목의 특성에 따라 특정과목의 학년별 비율은 조정될 수 있음

- 다. 본교 개설 교과목이 아닌 타 대학 과목 중 학점교류, K-MOOC 등을 이수한 경우 일반 선택으로 인정(2022학년도 이전 이수한 과목에 대해서는 교양선택 학점으로 인정되나, 교양선택 이수영역은 인정하지 않음)
 - 단, 교과과정위원회에서 교양 이수영역을 인정하기로 승인한 교과목은 제외
 - 인정여부는 수강 당시 연도-학기의 강의시간표: 교양선택 영역/분야 표시 참조

2. 입학 연도별 교양선택 이수 요건

[2023학년도 이후 입학자]

대영역	소영역	교양선택 교과목 영역	영역별 이수요건	최소 이수학점
BALANCE	1영역	인간·언어	1~5 영역에서 3개 영역 이상 이수	9학점
	2영역	문화·예술		
	3영역	사회·정치·경제		
	4영역	과학·기술 Bridge 교과(수리·물리·화학·생물)		
	5영역	자기개발 · 진로탐색		

[2021~2022학년도 입학자]

핵심역량	교과구분	교양선택 교과목 영역분류	교양선택 영역별 최소 이수요건
공동체역량 리더십역량 의사소통역량 글로벌역량 창의역량 융합역량	숭실품성교과	인성과 리더십	1개 영역 선택하여 1과목 필수
		자기계발과 진로탐색	
	기초역량교과	한국어의사소통	1개 영역 선택하여 1과목 필수
		국제어문	
	균형교양교과	문학·예술	2개 영역 선택하여 각 1과목(총 2과목) 필수
		역사·철학·종교	
		정치·경제·경영	
		사회·문화·심리	
		자연과학·공학·기술	

[2020학년도 입학자]

핵심역량	영역분류	이수조건
공동체역량 / 리더십역량	인성과 리더십	1과목 필수
	자기계발과 진로탐색	
의사소통역량 / 글로벌역량	한국어의사소통	1과목 필수
	국제어문	
창의역량 / 융합역량	문학·예술	총 2과목 필수 ※ 소속 단과대학 개설과목 제외 ※ 최소 2개 영역 이수 필수
	역사·철학·종교	
	정치·경제·경영	
	사회·문화·심리	
	자연과학·공학·기술	

※ 2020학년도 이전 입학자의 경우 입학 연도 또는 2021~2022학년도 입학자 교양선택 이수체계 중 선택 가능

[2019학년도 입학자]

구분	핵심역량	분야	이수조건
숭실품성교과	공동체리더십	인성과 리더십	1과목
기초역량교과	의사소통글로벌	한국어의사소통과 국제어문	1과목
균형교양교과	창의융합	인문학 (인간/문화/사고력)	소속대학 외 분야에서 각 1과목 (총 2과목)
		사회과학 (사회/역사)	
		자연/공학 (자연/과학/기술)	

※ 2020학년도 이전 입학자의 경우 입학 연도 또는 2021~2022학년도 입학자 교양선택 이수체계 중 선택 가능

[2016~2018학년도 입학자]

구분	분야	영역	이수조건
A 승실 품성 교과	가. 인성	① 종교적 가치를 통한 인성 교육 ② 가치관 및 윤리 교육 ③ 공동체 활동(예.체능 포함)을 통한 인성 교육	1과목 필수
	나. 리더십	① 통일리더십 ② 리더십 이론 및 실천	
B 기초 역량 교과	가. 사고력	① 논리 및 비판적 사고 ② 창의 및 융합적 사고 ③ 수리적 사고	3과목 필수 (다)에서 1과목, (가,나,라)중 2과목 단, 이과계열은 프로그래밍 기초 및 실습교과목이 전공기초로 개설되지 않은 경우 이를 (라)항목에서 반드시 수강해야 함
	나. 한국어의사소통	① 한국어 읽기와 쓰기 ② 의사소통	
	다. 국제어문	① 영어 ② 국제어 ③ 고전어문	
	라. 과학·정보기술	① 과학 ② 정보기술	
C 균형 교양 교과	가. 인문학	① 문학/어학/예술 ② 역사 ③ 철학/사상	2과목 필수 인문/예능 : 나, 다(D④포함) 사회/경상 : 가, 다(D④포함) 이과 : 가, 나
	나. 사회과학	① 사회·정치·경제에 대한 탐구 ② 문화 및 문명에 대한 탐구	
	다. 자연과학	① 자연·과학에 대한 탐구	
D 실용 교양 교과	가. 시민생활문화교양	① 개인과 가족생활(상담, 결혼, 성) ② 경제생활(경영) ③ 공공생활(정치, 정보 행정, 법률, 복지, 언론, 홍보) ④ 기술생활분야(공학) ⑤ 자기개발과 진로탐색	

※ 2020학년도 이전 입학자의 경우 입학 연도 또는 2021~2022학년도 입학자 교양선택 이수체계 중 선택 가능

※ 자세한 내용은 홈페이지 참고

(<http://www.ssu.ac.kr>) - 학사 - 교육·교과과정 - 교양선택



9. 소속 학과(부) 외 과목 전공학점 인정

1. 제도 안내 및 목적

가. 목적 : 창의적인 융합형 인재 양성 및 수요자 중심의 융합형 전공교육 제공

나. 주요 내용

- 1) **복수전공 이수자는 적용 불가.** 부전공, 융합전공, 학생설계융합전공 이수자는 적용
- 2) 소속 학과(부)장이 지정한 타 단과대학 학과(부)의 전공교과목을 이수한 경우 주전공의 전공학점으로 인정할 수 있다.
 - 타 학과(부) 전공기초 → 소속 학과(부) 전공기초
 - 타 학과(부) 전공필수/전공선택 → 소속 학과(부) 전공선택
- 3) 소속 학과(부)가 지정한 기간(2016-1학기 이후) 내 수강한 과목에 한하여 인정 가능

2. 단과대학별 소속 학과(부) 전공 최소 이수학점(복수전공 이수자 제외)

구 분	입학 연도별 졸업 요이수 학점 (전공선택,전공필수)								소속학과(부) 전공(기초, 필수, 선택) 최소 이수 학점	
	2024 이후	2023	2018 ~2022	2015 ~2017	2014	2011 ~2013	2010	2009 이전		
인문대학	예술창작학부 및 스포츠학부 외	72	60	60	60	60	54	54	54	39
	예술창작학부		60	60	60	-	-	-	-	39
	스포츠학부		72	72	72	-	-	-	-	45
자연과학 대학	63		63	63	63	54	54	54	42	
법과대학	66		66	66	66	54	54	54	39	
사회과학 대학	54		54	54	54	54	54	54	36	
경제통상 대학	54		54	54	54	54	54	54	36	
경영대학	54	54	54	54	54	54	54	36		
공과대학	건축학부 건축학전공	106	103	102	102	102	102	72	72	45
	건축학부 건축학전공 외	66	66	66	66	54	54	54		
IT대학	소프트웨어학부	72	66	66	75	66	54	54	54	45
	미디어경영학과		60	60	60					
	그 외		66	66	66					

- 예시: 2014년 이후 입학한 기독교학과 학생이 타 학과의 전공과목을 기독교학과 전공으로 인정받고자 할 경우, 졸업에 필요한 전공학점은 60학점, 이 중 기독교학과 전공 과목으로는 최소 39학점 이상을 이수해야 하며, 타 학과(부) 전공선택/필수 교과목으로 최대 21학점까지 이수할 수 있음
- 공학교육인증제 및 건축학 교육인증제를 운영하는 학과(부)는 해당 인증제 관련 지침에 따름

3. 이수구분 변경

8학기 이상 졸업예정자가 되기 전까지 소속 학과(부) 외 과목 이수 시 일반선택으로 표시되며, 8학기에 졸업예정자가 된 후 다음의 요건을 모두 충족하면 전공기초/선택으로 인정(매 학기 초 '이수구분 변경신청' 공지사항 참고)

- 소속 학과(부)별 전공 최소 이수학점 이상 취득(예정)
- 복수전공 이수자가 아닐 경우

4. 소속 학과(부) 외 전공 인정 과목 리스트 확인 방법

강의시간표

담당자문의 정보

학년도: 2022학년도 학기: 2학기 < 이전학기 다음학기 >

학부전공별 교양필수 교양선택 재물 고지 평생교육사 일반선택 대학원 연계전공 융합전공 교수명검색 과목검색 **타전공인정과목** 듀얼리스트과목 순살사이버대

인문대학 기독교학과 기독교학과 검색

페이지: 100쪽 # 교양선택과목 여석은 학년별 쿼터 여석임

엑스포트

계획	이수구분(주전공)	이수구분(다전공)	공학인증	교과영역	과목번호	과목명	분반	교수명	개설학과	시간/학점(설계)	수강인원	여석	강의시간(강의실)	수강대상
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150234001	동양근.현대철학사 (대면)		심인웅	철학과	3.00/3.0 (0)	14	26	화 10:30-11:45 (미래관 20301.심인웅) 화 12:00-13:15 (미래관 20301.심인웅)	2학년 철학
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150358901	서양근.현대철학사 (대면)		유원상	철학과	3.00/3.0 (0)	32	8	월 10:30-11:45 (교육관 06202.유원상) 월 12:00-13:15 (교육관 06202.유원상)	2학년 철학
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150163901	서양중세사 (대면+사전녹화)		이영재	사학과	3.00/3.0 (0)	33	7	금 13:30-14:45 (진리관 11309.이영재)	2학년 사학
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150359001	서양중세철학사 (대면)		안상욱	철학과	3.00/3.0 (0)	28	12	금 12:00-13:15 (미래관 20301.안상욱) 금 13:30-14:45 (미래관 20301.안상욱)	2학년 철학
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150250101	동양근대사 (대면)		이찬원	사학과	3.00/3.0 (0)	16	24	월 12:00-13:15 (진리관 11302.이찬원) 화 13:30-14:45 (진리관 11307.이찬원)	3학년 사학
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150151901	분석철학 (대면)		신원주	철학과	3.00/3.0 (0)	41	0	목 12:00-13:15 (조만식기념관 12326.조혜자강의실-신원주) 목 13:30-14:45 (조만식기념관 12326.조혜자강의실-신원주)	3학년 철학
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150576501	서양사양육 (대면)		양승조	사학과	3.00/3.0 (0)	28	17	화 09:00-10:15 (조만식기념관 12326.조혜자강의실-양승조) 금 10:30-11:45 (조만식기념관 12326.조혜자강의실-양승조)	3학년 사학
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150544301	역사학의이론과방법 (대면)		김정열	사학과	3.00/3.0 (0)	26	14	화 12:00-13:15 (진리관 11309.김정열) 목 10:30-11:45 (진리관 11309.김정열)	3학년 사학
<input type="checkbox"/>	전선-기독교				2150216901	한국현대사 (대면+사전녹화)		이세영	사학과	3.00/3.0 (0)	13	27	월 10:30-11:45 (강애학생강의실 조만식121113-이세영)	3학년 사학

가. u-SAINT 로그인 → 학사관리 → 수강 신청/교과과정 → 강의시간표

나. <타전공인정과목> 탭 클릭

다. 조회하고자 하는 학년도 및 학기 선택

라. 학생 주전공 소속대학 및 학과(부) / 세부전공 선택 후 검색버튼 클릭

마. 학생 소속 학과(부)에서 전공으로 인정하는 교과목 리스트 확인

바. 매 학기 인정 교과목 리스트가 상이하니, 수강 신청 전 반드시 확인하시기 바랍니다.

10. 사회봉사 과목

1. 사회봉사 과목 최대 이수 학점: 4학점

2. 수강대상

- 가. 섬김의 리더십: 재학생 전체
- 나. 사회봉사실천 1,2,3: 1~4학년 재학생 전체

3. 과목개요

이수구분	과목명	이수시간	학점	성적평가	비고
교양선택	섬김의 리더십 (섬김의 리더십 이론과 실천)	이론수업(6시간)+ 실습(18시간이상)	1	P/F	한 학기 최대 수강 학점에 포함됨
교양선택	사회봉사실천 1	실습(32시간이상) + 1시간 내외의 온라인 수업	1	P/F	한 학기 최대 수강 학점에 포함되지 않지만, 졸업 학점에는 포함됨
	사회봉사실천 2				
	사회봉사실천 3				

※ 섬김의 리더십 교과목은 2017-2학기부터 교양선택으로 이수구분 변경

4. 이수 시기 제한

- 가. 섬김의 리더십과 사회봉사실천1,2,3 교과목은 졸업 전까지 모든 학기에 이수 가능
- 나. 다만, 졸업 학기의 계절제 수업에 개설되는 과목은 이수할 수 없음

5. 수업운영방식

- 가. 섬김의 리더십 : 담당교수의 이론 수업 6시간 + 봉사활동 실습 18시간 이상
- 나. 사회봉사실천1,2,3
: LMS 온라인 사전 교육 수강 → 활동계획서 제출 → 봉사활동 실습 32시간 이상
→ 활동보고서 및 봉사활동 증명서(자원봉사포털 온라인 발급)제출
※ 사회봉사실천 사전 영상 수업
(<https://lms.ssu.ac.kr/courses/6555b42825dc306b587f4f6e>)

6. 동일과목 및 유사과목

- 가. ‘섬김의 리더십’과 ‘섬김의 리더십 이론과 실천’은 동일과목임
- 나. 사회봉사 과목은 ‘섬김의 리더십(섬김의 리더십 이론과 실천)과, ‘사회봉사실천1,2,3’ 과목을 포함하여 4학점을 초과하여 이수할 수 없음

7. 사회봉사 인증제

사회봉사 과목 ‘섬김의 리더십(섬김의 리더십 이론과 실천)’, ‘사회봉사실천1,2,3’을 모두 이수한 경우 인증 (4과목 4학점)

8. 기타

- 가. 섬김의 리더십 교과목 이수 시 기독교 과목 이수 학점에 포함됨
- 나. 사회봉사 과목의 학점은 장학금 수혜 가능 학점에 포함되지 않음
- 다. 사회봉사 과목은 과목 특성상 수강철회(Drop)가 불가능
- 라. 봉사활동은 자원봉사포털(VMS, 1365자원봉사포털)에 등록된 기관에서 진행 가능하며
현행 및 비대면 봉사활동은 인정불가함
- 마. 2010~2017학년도 입학자에 한하여 섬김의 리더십 교과목 (재)수강 시 '교양필수'로 이
수구분 변경이 가능하며, 구체적인 방법과 시기는 추후 본교 홈페이지의 (학사) 이수 구
분 변경 관련 공지사항 확인 요망

9. 문의 사항

- 가. 섬김의 리더십 관련 문의: 교양교육운영팀 02-828-7222
- 나. 사회봉사실천1,2,3 관련 문의: 사회공헌팀 02-820-0803

11. 다전공 학위증 표기

1. 다전공 대상 : 복수전공, 융합전공, 연계전공, 심화전공, 부전공

2. 표기 방법

가. 복수전공 : 학위증에 주전공, 주전공 학위명, 복수전공 및 복수전공 학위명 표기

나. 부전공 : 학위증에 주전공, 주전공 학위명, 부전공명 표기

다. 융합(연계)전공 : 학위증에 주전공, 주전공 학위명, 융합(연계)전공명 표기

3. 기타

가. 학위 및 다전공은 하나의 학위증 및 학위번호에 해당 내용이 표기 됨

나. 학위증서 샘플 (송실대학교 학칙 [별지 제1호 서식] : 개정 2022.01.05.)

제 호

학 위 증

성 명 : ○ ○ ○

○○○○ 년 ○○ 월 ○○ 일생

위 사람은 본 대학교 소정의 전 과정을 이수하여 학사의 자격을 갖추었으므로 학사학위를 수여함.

학과(전공) 및 학위명 : ○○학과(전공), ○○학사

복수전공 및 학위명 : ○○학과(전공), ○○학사

융합전공 및 학위명 : ○○전공

연계전공 및 학위명 : ○○전공

심화전공 및 학위명 : ○○전공

부전공 : ○○학과(전공)

년 월 일

송실대학교 총장 (학 위) ○ ○ ○ (인)

학위번호 : 송실대 ○○○○ (학) ○○○○

1. 범위 및 신청 자격

가. 범위

- 1) 건축학부 건축학전공(5년제), 예술창작학부 영화예술전공, 스포츠학부 및 계약학과를 제외한 전 학과 및 학부(학부 내 전공 포함)
- 2) 계약학과는 소속 학생 및 타과 학생의 다전공 이수 불허
 - 해당 학과 : 벤처경영, 혁신경영, 복지경영, 통상산업, 회계세무, 정보보호
- 3) 선취업후진학 학과(국제무역, 미디어경영, 금융경제) 간 다전공 허용
 - 금융경제학과, 국제무역학과 학생은 선취업후진학 학과 간에만 다전공 가능
 - 미디어경영학과 학생은 전체 학과로 다전공 신청 가능(단, 계약학과 제외)

나. 신청자격 : 2학기 이상 재학생 및 복학예정자 / 편입생은 2학기 또는 3학기 개시 전 신청 가능

2. 신청 및 포기 절차

가. 복수전공을 이수하고자 하는 학생은 매 학기 개시 전 소정 기간에 복수전공 이수신청을 하여야 하며, 학과(부)장 및 대학장의 승인을 얻어야 함

- 1) 신청 방법 : u-SAINT - 학사관리 - 학적변동 - 다전공 이수신청 - 복수전공 신청
- 2) 신청 후 승인여부 확인은 학사시스템에서 본인이 확인해야 하며, 승인일자가 없는 경우는 미승인 상태임

나. 신청하는 복수전공 수는 1개를 초과할 수 없음

다. 복수전공을 포기하고자 할 때에는 매 학기 개강 후 소정기간에 복수전공 포기신청을 하여야 함. 또한 해당 학기에 수강 신청한 복수전공 과목 취소를 희망할 경우 수강 신청 취소기간에 별도로 신청하여야 함

라. 이수 중인 복수전공을 부전공으로 전환할 경우, 매 학기 개강 후 소정기간에 복수전공 포기 및 부전공 신청을 하여야 함

마. 복수전공 학과(부)의 수업료가 소속 학과(부)의 수업료보다 많은 경우 그 차액을 납부하게 할 수 있음

3. 이수 학점 및 방법

가. 복수전공을 하는 경우 소속 학과(부) 전공과목과 복수전공학과(부)의 전공과목을 소정 학점 이상 이수하여야 함. 이 경우 전공필수 과목과 복수전공 필수지정 과목은 모두 이수하여야 함
※ 이수학점은 입학 연도 기준 이수구분별 학점이수 체계표 참조요망

나. 복수전공 학과(부)의 전공과목 중 복수전공 필수과목으로 지정되지 않은 과목은 복수전공 선택과목이며(복수전공 학과(부)의 전공기초 포함), 이수 시 복수전공 학점으로 인정함

다. 복수전공 승인 이전에 취득한 전공과목은 해당 복수전공 승인 시 이수한 것으로 인정할 수 있음

라. 소속 학과(부)와 복수전공 학과(부)에서 개설된 전공필수 과목 중 동일 과목의 경우에는 과목 이수를 인정함

마. 복수전공 이수를 포기하는 경우에는 소속 학과(부)의 단수전공 졸업 요건을 충족하여야 하며, 이미 취득한 학점은 일반선택 학점으로 인정할 수 있음

바. 복수전공을 부전공으로 변경하는 경우에는 소속 학과(부)의 단수전공 졸업 요건을 충족하여야 하며, 이미 취득한 학점은 부전공 학점으로 인정할 수 있음

4. 학위수여

- 가. 복수전공자가 소속 학과(부)의 졸업요건 및 복수전공의 이수 요건을 모두 충족하였을 때 해당 학위를 동시에 수여함
- 나. 복수전공을 이수했어도 소속 학과(부)의 졸업요건을 충족하지 못한 경우에는 학위를 수여할 수 없음

1. 범위 및 신청 자격

가. 범위

- 1) 건축학부 건축학전공(5년제), 컴퓨터학부, 소프트웨어학부, 예술창작학부 영화예술전공, 스포츠학부 및 계약학과를 제외한 전 학과 및 학부(학부 내 전공 포함)
- 2) 계약학과는 소속 학생 및 타과 학생의 다전공 이수 불허
 - 해당 학과 : 벤처경영, 혁신경영, 복지경영, 통상산업, 회계세무, 정보보호
- 3) 선취업후진학 학과(국제무역, 미디어경영, 금융경제) 간 다전공 허용
 - 금융경제학과, 국제무역학과 학생은 선취업후진학 학과 간에만 다전공 가능
 - 미디어경영학과 학생은 전체 학과로 다전공 신청 가능 (단, 계약학과 제외)

나. 신청자격 : 2학기 이상 재학생 또는 복학예정자 / 편입생은 2학기 또는 3학기 개시 전 신청 가능

2. 신청 및 포기 절차

가. 부전공을 이수하고자 하는 학생은 매 학기 개시 전 소정기간에 부전공 이수신청을 하여야 하며, 학과(부)장의 승인을 얻어야 함

- 1) 신청 방법 : u-SAINT - 학사관리 - 학적변동 - 다전공 이수신청 - 부전공 신청
- 2) 신청 후 승인여부 확인은 학사시스템에서 본인이 확인해야 하며, 승인일자가 없는 경우는 미승인 상태임

나. 신청하는 부전공 수는 1개 학과(부)를 초과할 수 없음

다. 부전공을 포기하고자 할 때에는 매 학기 개강 후 소정기간에 부전공 포기신청을 해야 함. 또한 해당 학기에 수강 신청 한 부전공 과목 취소를 희망할 경우 수강 신청 취소기간에 별도로 신청하여야 함

3. 이수 학점 및 방법

가. 부전공을 이수하는 자는 소속 학과(부)의 전공과목을 단수 전공자와 동일하게 이수하고, 부전공 학과(부)의 부전공 필수과목을 포함하여 전공과목 21학점 이상을 이수하여야 함

나. 부전공 학과(부)의 전공과목 중 부전공 필수과목으로 지정되지 않은 과목은 부전공 선택 과목이며(부전공 학과(부)의 전공기초 포함), 이수 시 부전공 학점으로 인정함

다. 졸업학기까지 부전공 이수에 필요한 학점을 취득하지 못하거나 포기하였을 때에는 이미 취득한 학점은 일반선택으로 인정할 수 있음

라. 복수전공에서 부전공으로 변경한 경우 이미 취득한 복수전공학점 중 부전공 인정 가능 학점은 부전공학점으로 인정할 수 있음

14. 융합전공

1. 융합전공 운영 현황 및 신청자격

가. 운영 현황

번호	구분	융합전공명	구성학과(부)
1	일반	빅데이터컴퓨팅	컴퓨터, 의생명
2		사회적기업과 사회혁신	경영, 행정
3		스포츠마케팅	경영, 스포츠
4		양자나노	물리, 화학
5		AI모빌리티	AI융합, 기계공, 정보통계
6		스마트안전보건환경	화학공, 건축
7		지식재산	법, 국제법무, 기계공, 소프트웨어, 의생명
8		인공지능반도체	IT융합, AI융합, 전자정보공, 컴퓨터, 기계공, 신소재, 물리, 화학
9		순환경제·친환경화학소재	신소재, 경제, 화학
10	미래 사회 수요	빅데이터	소프트웨어, 정보통계, AI융합
11		스마트자동차	기계공, 신소재, 전자정보공, AI융합
12		에너지공학	화학공, 신소재, 전기공, 기계공, 건축
13		정보보호	소프트웨어, 수학, 전자정보공
14		통일외교 및 개발협력	사회과학대학 전체 학과(부)
15		ICT유통물류	경영, 벤처중소, 컴퓨터, 산업정보, 전자정보공

나. 신청자격 : 1학기 이상 재적생(재학, 휴학) (융합특성화자유전공학부 1학년 제외)

2. 신청 및 포기 절차

가. 융합전공을 이수하고자 하는 경우, 매 학기 개시 전 소정기간에 융합전공 이수를 신청하고 해당 융합전공 주관 학과의 승인을 받아야 함

나. 융합전공을 포기하고자 하는 경우, 매 학기 개시 후 소정기간에 융합전공 포기를 신청하고 해당 융합전공 주관 학과의 승인을 받아야 함

- 해당 학기에 수강 신청한 융합전공 과목은 수강 신청 취소기간에 직접 취소 신청

3. 이수 학점 및 방법 (문의: 융합교육혁신팀 828-7438)

가. 주전공(소속 학과) 수료에 필요한 전공선택·필수 최소 이수학점을 이수하고, 융합전공 학과(부)에서 지정한 교과목 36학점을 추가로 이수해야 함

나. **복수, 연계전공을 병행 이수하지 않는 경우**, 소속 학과가 참여하는 융합전공을 이수하는 학생이 수강한 융합선택 교과목은 최대 21학점까지 주전공의 전공선택 교과목으로 중복 인정할 수 있음

다. 융합전공 이수를 중도에 포기하는 경우, 이미 수강한 융합전공 교과목의 이수구분은 아래와 같이 인정함(융합전공 참여 학과 소속 학생 기준)

구분	교과목 수강시기			교과목 개설학과		비고
				소속 학과	타 학과	
융합 필수	2019-2학기 이전			전공선택		융합전공 참여 학과 소속 학생인 경우에 한함
	2020-1~2022-2학기			전공선택	교양선택 ³⁾	1. 전공선택 인정: 융합전공 참여 학과 소속 학생이 융합전공 이수를 중도 포기할 경우에 한함 2. 융합전공 참여 학과 소속이 아닌 경우 수강 시기에 따라 교양선택 또는 일반선택으로 인정
	2023-1학기 이후	이수구분	융합필수 ¹⁾ 융합필수 +전공선택 ²⁾		일반선택 ³⁾	
융합 선택	2019-2학기 이전			전공선택		융합전공 참여 학과 소속 학생인 경우에 한함
	2020-1~2022-2학기			전공선택 (전공)	교양선택 ³⁾	-
	2023-1학기 이후			이수구분에 따름)	일반선택 ³⁾	

- 1) 참여 학과 전공 교과과정에 속하지 않고 융합전공을 위해 공동 개발된 교과목으로, 융합필수 이수구분만 가지는 교과목
- 2) 참여 학과 전공 교과과정에 속하나 융합필수로 지정되어 전공선택+융합필수 이수구분을 동시에 가지는 교과목
- 3) 단, 해당 과목이 학과 간 ‘소속학과 외 전공선택 학점 인정 과목’으로 지정된 경우에는 전공선택으로 인정 가능(이수구분 변경 신청 및 승인절차 필요)

라. 융합전공 이수 이력이 없는 학생이 수강한 융합필수 교과목의 이수구분은 일반선택으로 인정함

- 단, 해당 과목이 학과 간 ‘소속학과 외 전공선택 학점 인정 과목’으로 지정된 경우에는 전공선택으로 인정 가능(이수구분 변경 신청 및 승인절차 필요)

4. 융합전공 교과과정

- 가. 융합전공별 교과과정은 송실대학교 홈페이지(<http://www.ssu.ac.kr>) 융합전공 종합 이수 가이드에서 확인(학사 → 교육·교과과정 → 융합전공)
- 나. 교과과정 개편 또는 교과목 운영 사정에 따라 교과목 정보·교과목 개설 여부가 변경될 수 있으므로, 융합전공 교과목을 이수하고자 하는 학생은 매 학기 강의시간표를 반드시 확인해야 함(시간표조회 → 융합전공)



15. 송실사이버대학교 학점교류과목 수강

1. 송실사이버대학교 교과목 수강 대상 : 본교 학부 재학생

※ 국내대학 학점교류생은 송실사이버대학교 개설 교과목을 학점교류로 수강할 수 없음

2. 송실사이버대학교 개설 과목 현황 (시간표에서 검색어를 '송실사이버대'로 검색)

- 매 학기 홈페이지에 공지

3. 수강 신청 및 교과목 수강 방법

가. 수강 신청 방법: 수강 신청 화면에서 수강 신청, 취소 및 변경

나. 교과목 수강 방법

1) 송실사이버대학교(portal.kcu.ac) 초기화면 우측 학번 로그인에서 학번 찾기 클릭

※ 학점교류 수강생은 학번 로그인 사용 (공인인증서 로그인 불가)

2) '학번 찾기' 메뉴 클릭 후 팝업에서 '학점교류 학번 찾기' 클릭

3) 학교 선택 후 항목별 입력

가) 학번은 소속 대학교 학번 입력

나) 초기 비밀번호 : kcu@+주민등록번호 뒤 4자리

ex) 주민등록번호 990101-1234567인 경우, 비밀번호는 kcu@4567

4) 학번 및 비밀번호 확인 후 학번 로그인

※강의 수강, 퀴즈, 과제 제출 등 강의실 이용 시 시스템상으로 오류가 발생할 경우, '원격지원 (02-828-5450)'으로 연락. 그 외 상담은 '02-708-7762'로 문의하시기 바랍니다.

4. 성적 평가 방법

가. 전 과목 P/F 평가(기말고사 미시행)

나. 출석 80%, 평가(퀴즈 또는 과제) 20% / 최소 점수 65점 이상인 경우 PASS

(단순 출결에 따른 P/F 평가가 아니며, 출석 외 평가 항목 및 PASS를 위한 최소 점수가 있음을 반드시 숙지하시기 바랍니다.)

다. 과목마다 출석 외 평가 항목(퀴즈 or 과제)이 있으며, 평가 횟수는 과목별로 상이하

라. 결석 5회 이상인 경우 자동 'F' 처리됨(지각 3회 = 결석 1회)

마. 과목별 상세 내용은 붙임의 수업계획서를 참고해 주시기 바랍니다.

5. 기타 중요 사항

가. 수강 신청 후 수강 과목을 취소하고자 할 경우 반드시 수강 취소(Drop)기간에 u-SAINT를 통해 Drop신청을 하여야 함(Drop 미신청시 성적 F처리)

나. 송실사이버대학교 수강 교과목의 성적 확인 및 성적 이의 신청기간은 본교의 일정과 다르므로 송실사이버대학교에서 공지한 일정에 따르도록 유의

다. 교류 일정, 출석 인정 및 성적 산출 방법, 본교 학점 인정 절차 등은 매 학기 홈페이지 공지사항을 참고하고, 송실사이버대 교학팀에 문의하기 바랍니다.

16. 타 대학 K-MOOC 강좌 학점 인정

1. K-MOOC 강좌 개요

가. K-MOOC 정의: 오픈형 온라인 학습 과정(Korea Massive Open Online Course)

나. 운영주체: 교육부 + 국가평생교육진흥원

다. 강좌 신청 및 수강 절차

1) K-MOOC 홈페이지 방문(www.kmooc.kr)하여 관심 강좌 선택 및 수강 신청

2) 성적 평가 방식: P/F

3) 평가 기준: 강좌별로 상이

※ 평가 기준 예시: 온라인 강좌 수강 + 토론 및 과제 + 시험 응시 등

2. K-MOOC 본교 학점 인정 개요

가. 학점 인정 대상 강좌(아래 항목 모두 충족 시 학점인정 가능)

1) 타 대학 소속 교원의 10주 이상 강좌

2) 학점인정시간이 15시간 이상으로 산정된 강좌(단, 2024년 8월 1일 이전에 개강한 강좌는 적용하지 않음)

3) 학점인정 제외 강좌

가) '24-2학기부터 K-MOOC 플랫폼상 제작기관이 'OO대학교'로 명시된 경우만 인정

※ 단, 2024년 8월 1일 이전 개강한 강좌는 사기업에서 제작한 강좌를 제외하고 타대학교수가 제작한 강좌는 인정함

나. 학생이 이미 이수한 교과목명과 K-MOOC 강좌명이 띄어쓰기 혹은 부제목을 제외하고 동일한 경우, 일반적으로 유사성이 인정되는 경우는 학점인정 대상에서 제외함

다. 학생의 국적과 동일한 어학과목을 수강한 경우 학점 인정 대상에서 제외함

나. 학점 인정 범위: 강좌당 1학점, 졸업시까지 최대 3학점

※ 학기별 최대 수강 학점을 초과하여 이수 가능함

(예시: 2024-1학기 19학점 신청 + K-MOOC 3학점 신청 가능)

다. 이수구분: 일반선택

라. 성적 인정 방식: P/F

마. K-MOOC로 인정받은 학점은 성적향상장학금 수혜를 위한 기준학점(15학점)에는 불포함

3. 학점인정 절차

가. 신청기간: 학기 중

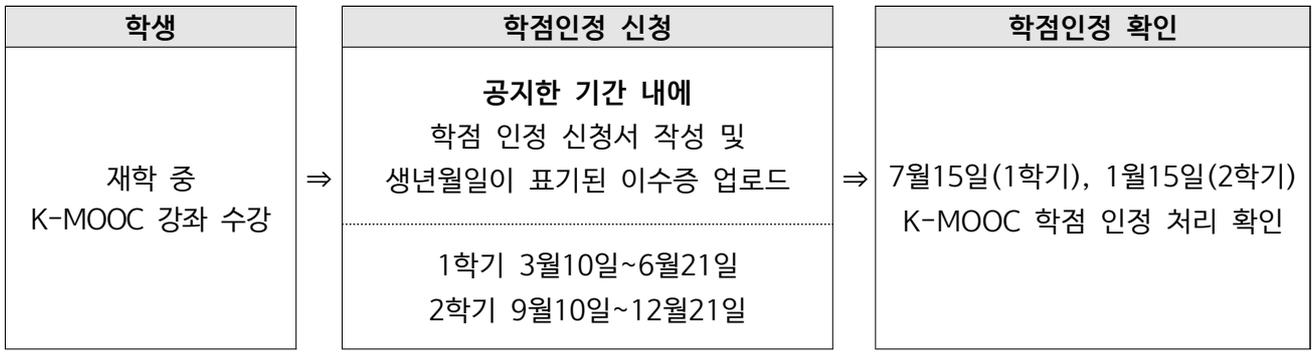
나. 대상

1) 재학 중인 학생(휴학생은 신청 불가함)

2) 1학기 ~ 7학기(건축학부 건축학전공 9학기) 재학생만 신청 가능(단, 2024-2학기 휴학생에 한하여 본 사항을 유예하며, 8학기(건축학부 건축학전공 10학기) 재학생도 신청 가능함)

※ 조기졸업자의 경우 졸업이전 학기까지만 신청 가능. 7학기 조기졸업의 경우 6학기 재학기간내 신청 가능

다. 신청방법: LMS [성적 인정 및 기타 신청] 게시판에서 신청



17. 군e-러닝

1. 군e-러닝(군 복무 중 학점 인정 제도)

- 가. 정의: 군 복무 중에 소속 학교의 원격수업을 수강하고, 학점을 인정받는 제도
- 나. 대상: 본교 소속의 군 휴학생
- 다. 수강 가능 학점: 학기당 3학점 이내, 군 복무 중 최대 9학점 이내
- 라. 개설 시기 및 학점인정: 정규 학기 수강 후 당해 계절제 성적으로 인정

2. 수강 신청

- 가. 군e-러닝 수강 신청 및 정정은 ‘나라사랑포털’에서만 가능
(※ 본교 u-SAINT에서 하는 것이 아님)
- 나. 군e-러닝 수강 신청 및 정정기간은 본교 수강 신청기간과 상이하며, 일정은 매 학기 홈페이지 공지사항 참조
- 다. 기 이수한 과목과 동일 과목을 수강 신청할 수 없음(과목번호가 동일하거나 과목간 동일 관계 설정된 과목)

3. 재수강

- 가. 재학 중 해당 과목의 성적을 C+학점 이하로 받은 학생은 군e-러닝으로 재수강이 가능
- 나. 다만, 나라사랑포털에서 수강 신청 시 재수강으로 표기되지 않으며, 최종 본교 학사 시스템으로 이관 및 학점인정될 때 재수강으로 처리됨(A-등급 이하 성적부여)
- 다. B-학점 이상의 성적을 받은 학생이 나라사랑포털에 수강 신청할 경우, 최종 본교 학사 시스템으로 이관되면서 자동 삭제되므로, 본교 재수강 가능 기준에 부합하지 않는 경우 절대 수강 신청 금지

4. 수강료

- 가. 수강료는 본교 계절제 수강료 기준과 동일, 과목당 나라사랑포털 수수료 11,000원
- 나. 수강료 지원(군인공제회에서 학기 중 e-머니 계좌로 환급)
 - 국방부 소속 병사(육·해·공·해병·상근예비역), 병무청 소속 사회복지요원, 경찰청 소속 의무경찰의 경우 수강료 80% 및 수수료를 국방부에서 지원

5. 문의

- 가. 나라사랑포털 관련: 1522-0770(내선번호 3번) / 상담 시간: 09:00~18:00
- 나. 본교 학사팀: 02-828-7401

※ 자세한 일정, 학기별 개설강좌 및 나라사랑포털 매뉴얼은 매 학기 홈페이지 공지사항 참조

18. 교직과정

1. 교직과정이란?

교직과정이 설치된 학과(부)에서 교직과정 이수예정자로 선발된 후 요건을 갖춘 자에게 졸업과 동시에 중등학교 정교사(2급)을 수여하는 과정

2. 교직과정 설치 학과(부) 및 승인인원 (2024학년도 선발 기준)

대학	학과(부)	표시과목	승인인원(명)	적용입학정원(명)	
인문대학	국어국문학과	국어	3	31	
	영어영문학과	영어	7	75	
	중어중문학과	중국어	2	29	
	일어일문학과	일본어	3	35	
	철학과	철학	2	31	
	사학과	역사	3	31	
자연과학대학	수학과	수학	3	38	
	물리학과	물리	4	45	
	화학과	화학	4	45	
경제통상대학	경제학과	일반사회	3	80	
	글로벌통상학과	상업	5	80	
경영대학	경영학부	상업	8	135	
	회계학과	상업	2	53	
공과대학	화학공학과	화공	3	98	
	전기공학부	전기	6	116	
IT대학	컴퓨터학부	정보·컴퓨터	7	80	
	전자정보공학부	전자공학전공	전자, 통신	4	90
		IT융합전공	전자, 통신	4	90
계		-	73	1,182	

3. 지원 자격 및 방법

가. 지원 자격: 교직과정 설치학과(부) 소속 2학년(3학기 혹은 4학기) 재학생
(4학기 이수 후 휴학 중인 학생은 불가)

나. 지원 기간: 홈페이지 공지사항 참고

다. 지원 방법: u-SAINT → 학사관리 → 교직/평생교육 → 교직이수신청

The screenshot shows the u-SAINT Portal interface. The top navigation bar includes '홈', '등록/장학', '학사관리', '공학인증', '상담관리', '사회봉사', '국제교류', '시설사용', and '연구관리'. The '학사관리' menu is expanded, showing options like '학적정보', '수강신청/교과과정', '수업/출석', '성적/졸업', '학적변동', and '교직/평생교육'. The '교직/평생교육' option is highlighted with a red box. Below it, a sub-menu is visible with '교직이수신청' also highlighted in red. Other sub-menu items include '교직 복수전공 신청' and '평생교육사 이수신청'. The main content area shows a form for '기본정보' (Basic Information) with fields for '입학년도', '학번', '이름', '생년월일', '학년', '대학(원)', '학과(부)', and '전공'.

4. 이수 예정자 선발

가. 선발 시기: 홈페이지 공지사항 참고

나. 선발 기준: 평점 평균 80%, 교직 인·적성검사 10%, 학과(부) 전형 10%

항목	평점평균	교직 적·인성검사 점수	학과(부) 개별전형	합계
평가비율	80%	10%	10%	100%
세부기준	<ul style="list-style-type: none"> • 평점평균: 일부 계절제 성적은 미반영(공지사항 참조) • 적·인성검사: 70점 미만 취득자는 선발 불가 • 학과(부) 개별전형: 신청 시 작성한 지원동기, 학업계획 등 평가 또는 자체 면접 반영 가능 • 동점자 처리: 이수 학점 수, 전공과목 평점평균 순으로 선발 			

5. 이수 요건

이수 요건		세부내용	비고
교직	합계	22학점 이상	
	교직이론	12학점(6과목) 이상	
	교직소양	6학점(3과목)	특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력예방및학생의이해
	교직실습	4학점	교육봉사활동1·2, 교육실습
전공	합계	50학점 이상	
	교과교육	8학점(3과목)	교과교육론, 논리및논술, 교과교재연구및지도법
	기본이수과목	21학점(7과목) 이상 (해당학과(부) 기본이수과목 모두 이수)	기본이수과목 중 타전공은 일반선택으로 인정 (전공학점에 불포함)
	기타전공	전공필수 및 전공선택 영역	전공기초 제외 (전공학점에 불포함)
성적		전공평균성적 75/100점 이상 교직평균성적 80/100점 이상	
적인성검사		적격판정 2회 이상	교직 신청 시 응시한 검사는 적격판정 횟수에 포함하지 않음
응급처치 및 심폐소생술		응급처치 및 심폐소생술 2회 이상	(각 학년도별 1회)
성인지교육		성인지 교육 2회 이상	2021-2학기부터 실시
산업체현장실습		공업계 표시과목만 4주	화학공학과 전기공학부 전자정보공학부
특성화과목		1학점 이상	교원양성특강1·2, 청소년발달과정신건강, 한국교육의이슈와토론

6. 교직과정 복수전공 이수

가. 지원자격: 교직과정 이수 예정자로 선발된 학생 중 일반 복수전공 승인을 받은 3·4학년

나. 선발기준: 복수전공 학과(부)의 승인 혹은 조정 인원 범위 내에서 총 평점평균 순으로 선발

다. 신청 및 취소

- 1) 교직과정 이수 예정자로 확정된 자 중 타 학과(부)에 개설된 교직과정을 복수전공하고자 하는 학생은 일반 복수전공 신청기간에 학사시스템에서 신청 및 승인을 받은 후 소정기간에 학사시스템에서 교직 복수전공을 별도로 신청
- 2) 복수전공을 취소하고자 하는 학생은 4학년 1학기 초(등록기간~개강 후 1주일 이내)에 취소 신청서를 교직팀에 제출

라. 이수학점

- 1) 전공학점: 교직 복수전공 학과(부)의 '기본 이수과목에 대한 학과 지정 교과목'을 포함하여 전공과목 50학점(기본 이수과목, 교과교육영역 3과목 포함) 이상 이수
- 2) 교과교육영역 과목(8학점): 각 전공에 대해 이수 필요. 단, 2개의 전공이 계열별 통합교과에 공통으로 해당하는 경우 해당 과목은 한번만 이수하면 되지만, 각 전공별 취득학점에는 중복하여 인정 불가함
- 3) 자격증 수여: 복수전공자 중 교원자격검정에 모두 합격한 자는 그 전공한 과목에 각각 자격증을 수여

7. 문의: 교직팀(신양관 102호) 02-828-7404

※ 송실대학교 홈페이지(<http://www.ssu.ac.kr>) → 학사 → 교육·교과과정 → 자격 → 교직에서 자세한 내용 확인 가능



19. 평생교육사 양성과정

1. 평생교육사란?

평생교육 관련 기관에서 평생교육과정의 편성·진행 및 분석·평가 등 평생교육 활동의 기획·분석 및 지도업무를 담당하는 전문가로 1급과 2급으로 구분함(대학에서는 2급 자격증 취득)

2. 평생교육사 2급 자격 기준

가. 최종 학력: 대학을 졸업한 자 또는 이와 같은 수준 이상의 학력

나. 공통 사항: 과목당 3학점 이수 여부 및 각 과목의 평균 80점 이상의 성적

다. 과목 이수: 필수5과목(평생교육실습 4주간), 선택5과목(영역별 1과목 이상 이수), 총 30학점

3. 자격증 발급: 국가평생교육진흥원에서 평생교육법 자격 기준 충족 여부 확인

- 교육부장관 명의 자격증 발급

4. 과목 이수

가. 선수과목: 「평생교육실습」 과목은 평생교육 필수과목(평생교육론, 평생교육방법론, 평생교육경영론, 평생교육프로그램개발)을 모두 이수한 이후에 수강 신청 가능

나. 현장실습 수행시기: 평생교육실습 과목의 수행 시기에 따름

5. 기타

평생교육사 양성과정 이수과목 전부 또는 부분적으로 취득한 학점은 일반선택 영역의 취득 학점으로 인정

6. 문의: 교직원(신양관 102호) 02-828-7404

※ 송실대학교 홈페이지(<http://www.ssu.ac.kr>) → 학사 → 교육·교과과정 → 자격 → 평생교육사에서 자세한 내용 확인 가능



1. 공학교육인증이란?

- 가. 공학교육인증이란 한국공학교육인증원(ABEEK)으로부터 인증 받은 전공 프로그램을 이수한 졸업생은 공학 실무에 효과적으로 종사할 준비가 되어 있음을 보장하는 제도입니다. 공학교육인증을 받은 졸업생은 해당 전공에 대해 국제적으로 인정받는 교육을 이수했다는 것이 인정됨으로 취업 및 진학 시 다양한 혜택을 받을 수 있습니다.
- 나. 한국공학교육인증원은 세계 각국의 공학교육의 등가성을 서로 인정하기 위한 협약체인 워싱턴어코드(Washington Accord)의 정회원이기 때문에, 한국공학교육인증원으로부터 인증 받은 프로그램을 이수할 경우 미국, 영국, 호주, 캐나다, 일본, 등의 정회원국 사이에서 법적, 사회적, 모든 영역에서 회원국의 졸업생과 동등한 자격을 가질 수 있습니다.
- 다. 2016년부터 공학교육인증 프로그램의 이수가 선택제가 아닌 필수제로 변경되면서, 편의상 2015년까지 시행되던 공학교육인증 프로그램과 구분하기 위해 2016년부터 시행된 공학교육인증 프로그램을 ‘공학교육 단일인증’ 프로그램이라는 표현을 사용하고 있습니다. 정식 명칭은 아니며, 단일인증을 시행한 학과(부)에 입학한 학생은 공학교육인증 이수 예외 조항에 해당하는 경우 외에는 필수적으로 공학교육인증 프로그램을 이수해야만 졸업이 가능합니다.
- 라. 구체적인 이수요건 및 공학교육인증에 대한 안내는 각 학과(부) 사무실 혹은 공학교육혁신센터 홈페이지-자료실-인증자료실에서 「학생안내서」를 참고해 주시기 바랍니다.

2. 공학교육혁신센터 홈페이지: <https://abeek.ssu.ac.kr>

3. 공학교육인증 관련 문의: 공학교육혁신센터 828-7138~9, 7141

4. 공학교육인증 프로그램 운영 학과(부)

대학	대상학과(부)	대상학년
공과대학	산업·정보시스템공학과	전학년
IT대학	소프트웨어학부	전학년
비고	■ 2016학년도 입학자부터 공학교육 (단일)인증 프로그램 이수 필수	

5. 공학교육인증 이수 기준(산업·정보시스템공학부, 소프트웨어학부)

가. 입학 연도별 이수 의무

구분	이수의무	이수포기
2016학년도 이후 입학자	졸업할 때까지 공학교육인증을 의무적으로 이수해야 함 (인증포기 불가)	융합전공/연계전공/부전공/복수전공을 이수하는 경우, 학생군사교육단에 소속되는 경우, 전과/재입학/편입학하는 경우, 해외 교환학생 프로그램에 참여하는 경우, 외국인 유학생의 경우에는 공학교육인증 프로그램에서 제외가 가능하지만, 졸업 시점에 이를 취득하지 못하면 주전공의 공학교육인증 프로그램을 이수해야 졸업이 가능함.
2006-2015학년도 입학자	입학 후 3학년까지는 공학교육인증 이수는 “의무”	공학교육인증 포기를 원할 경우에는 【공학교육인증 이수 포기신청서】 를 졸업 학기 개시 이전에 제출해야 함.
편입생, 전과생, 재입학생	선발 시점에 【공학교육인증 교과목 인정원】 을 제출하여야 함	

※ 제출 방법 및 제출 기간은 각 학과(부)홈페이지 공지사항을 통해 안내합니다.

나. 공학교육인증 프로그램 이수요건

- 산업·정보시스템공학과 공학교육인증 프로그램 이수 요건

교과영역	최소 기준 학점
공학주제 (전공)	인증필수 교과목을 포함하여 54학점 이수(설계 9학점 이상 포함) ※ 2021년 2월 졸업생부터 적용(설계 학점 9학점 이상)
MSC (수학, 과학, 전산학)	30학점 이상 이수

- 소프트웨어학부 공학교육인증 프로그램 이수 요건

교과영역	최소 기준 학점
공학주제 (전공)	인증필수 교과목을 포함하여 60학점 이수(설계12학점 이상 포함)
BSM (기초 수학, 과학)	18학점 이상 이수

- 해당 입학 연도 교과과정의 인증필수 교과목은 모두 이수하여야 한다. 휴학 후 복학한 경우 복학한 학년의 교과과정을 따른다.(예시: 2020년도 입학생이 2023년에 2학년으로 복학한 경우 2022학년도 입학자의 교과과정을 따른다.)

21. 현장실습학기제

1. 현장실습학기제란?

「고등교육법」 제22조 및 같은 법 시행령 제14조의 2, 「산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률」 제11조의 3 및 같은 법 시행령 제13조의 2, 교육부 「대학생 현장실습학기제 운영규정」에 따라 학교와 현장실습기관 간 산학협력 관계를 기반으로 실시되는 학교 밖으로 연장된 경험 학습을 위한 교육과정

2. 운영 목적

- 가. 실습기관에서는 학생에게 전공과 관련된 직무 교육을 포함한 직무수행 기회와 직무수행에 따른 실습지원비 제공을 통해 예비 사회인으로서 올바른 직업의식이 함양될 수 있도록 하며, 학생의 직무 능력 사전 검증 및 인력 양성 기회로 활용
- 나. 학생은 현장실습학기제 참여를 통해 관련 산업계에 대한 이해와 향후 관련 직무에 종사하는데 필요한 지식·기술·태도 등의 습득을 통해 직무 능력을 높이는 기회로 활용
- 다. 학교는 학교에서 학생에게 제공할 수 없는 전공 관련 현장 직무 교육을 실현하고, 산업 현장의 직무 요구사항 및 변화를 학교 교육에 반영할 기회로 활용

3. 수강 신청 유의사항

- 가. 현장실습은 3,4학년 재학생이 지원할 수 있으며, 산업체 위탁 교육과정 및 재직자 특별전형 과정, 계약학과 등 재직 중인 학생은 참여가 불가함
- 나. 현장실습의 참여는 본교 현장실습시스템(<http://wess.ssu.ac.kr>)을 통해서만 가능함
- 다. 현장실습은 7+1 프로그램에 포함되며, 7+1 프로그램은 최대 27학점(전공선택 최대 6학점)까지 이수할 수 있다. 현장실습 교과목에서 전공선택 학점은 장기현장 실습에만 해당하며 학점을 인정받고자 할 때는 수강 신청 전까지 학과(부)장 승인을 득해야 함
- 라. 국내·외 현장실습 수강 신청은 u-SAINT에서 개별적으로 하지 않고, 현장실습시스템(<http://wess.ssu.ac.kr>)에서 실습 지원 시 수강 과목을 선택하면, 현장실습지원센터에서 일괄 학사팀으로 신청한 이후 u-SAINT에서 개별적으로 확인 가능
- 마. 현장실습 지원 전 학교홈페이지 공지사항에 게재된 안내 공지(현장실습학기제 참여 안내)를 숙독한 뒤 신청해야 함(경험이 있는 동기나 선후배와의 구두 문답을 통한 정보는 불명확할 수 있으니 반드시 해당 학기 공지사항 및 안내자료를 철저히 숙지하여 준비해야 함)

4. 현장실습 학점인정 기준

과정명	정 의	실습기간	학점이수체계
국내 단기 현장 실습	방학과정에 국내 산업현장에서 자신이 선택한 전공 또는 진로의 적합성을 확인하기 위해 실무교육 및 실습을 실시하고 학점을 받는 교육과정	• 최소 4주 이상	• 4주 이상: 일반선택 3학점 • 8주 이상: 일반선택 3학점 또는 6학점
해외 단기 현장 실습	방학과정에 해외 산업현장에서 자신이 선택한 전공 또는 진로의 적합성을 확인하기 위해 실무교육 및 실습을 실시하고 학점을 받는 교육과정		

과정명	정 의	실습기간	학점이수체계
국내 장기 현장 실습	학기과정에 국내의 산업현장에서 자신이 선택한 전공 또는 진로의 적합성을 확인하기 위해 실무교육 및 실습을 실시하고 학점을 받는 교육과정	• 최소 12주 이상	<ul style="list-style-type: none"> • 12주 이상: 12학점 이내에서 승인(전공선택은 최대 6학점, 잔여학점은 일반선택) • 16주 이상: 15학점 이내에서 승인(전공선택은 최대 6학점, 잔여학점은 일반선택) • 전공선택 학점 인정은 소속학과(부)장이 승인하여야 하며, 복수/부전공의 전공선택 학점으로 인정할 경우 원 소속학과가 아닌 해당 복수/부전공 학과(부)장이 승인
해외 장기 현장 실습	학기과정에 해외의 산업현장에서 자신이 선택한 전공 또는 진로의 적합성을 확인하기 위해 실무교육 및 실습을 실시하고 학점을 받는 교육과정		
창의 수학 현장 실습	산업수학 및 창의수학 교육의 전문인력으로 양성하는데 필요한 이론과 실습 기회를 제공하고 수학과 학생들이 취업과 창업의 실무적 소양을 키울 수 있도록 하는 본교 학교기업 플렉스매스의 현장실습 과정	• 4주	• 전공선택 3학점

5. 현장실습프로그램 교과목 구분

가. 단기과목

1) 국내 단기

이수 구분	개설 과목명	학점	성적 구분	과목번호	비고
일반선택	국내 단기현장실습 A	3	P/F	21508906	
일반선택	국내 단기현장실습 B	3	P/F	21508910	

2) 해외단기

이수 구분	개설 과목명	학점	성적 구분	과목번호	비고
일반선택	해외단기현장실습 A	3	P/F	21508915	
일반선택	해외단기현장실습 B	3	P/F	21508914	

나. 장기과목

1) 국내 장기

이수 구분	개설 과목명	학점	성적 구분	과목번호	비고
일반선택	국내 장기현장실습 (3)	3	P/F	21508919	
일반선택	국내 장기현장실습 (6)	6	P/F	21508929	
일반선택	국내 장기현장실습 (9)	9	P/F	21508917	
일반선택	국내 장기현장실습 (12)	12	P/F	21508928	
일반선택	국내 장기현장실습 (15)	15	P/F	50229894	
전공선택	국내 장기현장실습 (3) I	3	P/F	50106116	
전공선택	국내 장기현장실습 (3) II	3	P/F	21501410	
전공선택	국내 장기현장실습 (6)	6	P/F	21508930	

2) 해외장기

이수 구분	개설 과목명	학점	성적 구분	과목번호	비고
일반선택	해외장기현장실습 (3)	3	P/F	50106218	
일반선택	해외장기현장실습 (6)	6	P/F	50106221	
일반선택	해외장기현장실습 (9)	9	P/F	50106222	
일반선택	해외장기현장실습 (12)	12	P/F	50106223	
일반선택	해외장기현장실습 (15)	15	P/F	50230018	
전공선택	해외장기현장실습 (3)	3	P/F	50106268	
전공선택	해외장기현장실습 (6)	6	P/F	50106271	

6. 문의: 현장실습지원센터 현장실습지원팀 820-0878

22. 산학연협력교과목

1. 산학연협력교과목이란?

고등교육법 제22조 및 같은 법 시행령 제14조의 2, 산업교육진흥 및 산학연협력촉진에 관한 법률 제11조의 3에 따른 현장실습수업 중, 교육부 ‘대학생 현장실습학기제 운영규정’에서 정한 현장실습학기제 기준을 충족하지 못하는 과목으로서, 본교와 국가, 지방자치단체, 연구기관, 산업체 등이 공동으로 참여하여 일정 기간 실무교육 및 실습을 실시하고 이를 통해 학점을 부여하는 교육과정

2. 학점 인정 절차

가. 산학연협력교과목 학점 신청 학생은 학점 인정 신청서, 수료 보고서, 수료증(수료증을 발급하는 경우에 한함)을 제출하여야 하고, 필요할 경우 주관 부서 담당자와 면담 등을 거쳐 학점 인정 적절성을 검토받아야 한다.

나. 본 교과목과 「7+1 프로그램 운영 규정」에서 정한 다른 교과목의 이수 학점을 합산하여 최대 27학점까지만 졸업 최소 이수학점으로 인정하며, 최대 27학점 중 전공선택은 최대 6학점까지만 인정한다.

3. 과목별 학점이수 체계

교과목명	정의	주관부서	운영기간	신청자격	수강신청	학점이수 및 학점인정
전공 심화 전문가 양성 교육	공인된 외부전문기관에서 전공 관련 심화 교육(실습) 과정을 이수하여 진로를 깊이 모색하고 전공이해도와 전문성, 관련분야로의 진출 가능성을 높이는 교육과정	진로 취업 센터	각 교육 기간	2학기 이상 이수한 재학생(산업체위탁교육과정, 재직자특별과정으로 입학했거나 계약학과에 재학 중인 재학생은 불가)	진로취업센터장의 승인 후 수강신청	<ul style="list-style-type: none"> 90~180시간 미만: 최대 3학점 180~270시간 미만: 최대 6학점 270~360시간 미만: 최대 9학점 360시간 이상: 최대 12학점 참여한 교육의 전공 연관성 및 효과성에 따라 전공선택 인정 가능(전공선택 최대 6학점, 잔여 학점은 일반선택) 전공선택 인정은 소속학과(부)장이 승인해야 하며, 복수/부전공의 전공선택 학점으로 인정할 경우 원 소속 학과가 아닌 해당 복수/부전공 학과(부)장이 승인해야 함
창업 동아리 실습	본교 창업교육센터장이 승인한 창업동아리에서 창업 준비활동을 하는 과정	창업 교육 센터	정규학기 중 15주	본교 창업교육센터장이 지정한 창업교과목을 3학점 이상 이수한 재학생	창업교육센터장의 승인 후 수강신청	<ul style="list-style-type: none"> 한 학기 3학점, 총 6학점 이내에서 일반선택으로 인정
창업 기업 실습	창업하여 (공동)대표자로서 사업활동을 하는 과정	창업 교육 센터	정규학기 중 15주	<ul style="list-style-type: none"> 2학기 이상 이수한 재학생 중 창업교육센터장이 지정한 창업교과목을 6학점 이상 이수한 학생 (복수)전공과 관련된 업종으로 실습신청일 당시 창업한 기업의 (공동)대표 (복수)전공과 무관한 업종이거나 당해 학기에 창업 예정인 경우 또는 (공동)대표가 아닌 경우 	창업교육센터장의 승인 후 수강신청	<ul style="list-style-type: none"> 한 학기 6학점, 총 18학점 이내에서 일반선택으로 인정. 단, 학과(부)장 승인 거쳐 6학점까지 전공선택으로 인정 가능 복수/부전공의 전공선택 학점으로 인정할 경우 원 소속 학과가 아닌 해당 복수/부전공 학과(부)장이 승인해야 함

교과목명	정의	주관부서	운영기간	신청자격	수강신청	학점이수 및 학점인정
				에는 창업교육운영위원회에서 심의하여 인정 가능		
창업인턴십	단기간(6주) 우수 창업 기업에서 창업인턴십 과정을 지원하여 현장체험을 하는 과정	창업교육센터	계절제 중 6주	• 2학기 이상 이수한 재학생 • 창업교육운영위원회에서 최종 선발된 재학생(산업체위탁교육과정, 재직자특별과정으로 입학했거나 계약학과에 재학 중인 재학생은 불가)	계절학기 수강신청	• 한 학기 3학점 일반선택으로 인정 • '1일 8시간 1주간 40시간'을 기준으로 이를 초과하지 않는 범위에서 '총 6주 연속적으로' 실시
스포츠실무교육	전문생활체육지도자의 스포츠 현장직무역량 배양 및 실무교육을 위한 과정	스포츠학부	정규학기 중 4주	5학기 이상 이수한 스포츠학부 재학생	정규학기 수강신청	• 한 학기 3학점, 총 6학점 이내에서 전공선택으로 인정
GTEP 무역실습	세계무역환경에 대한 이해와 유럽지역 특화로 4차산업혁명시대를 선도하는 창의융합형 전자무역 전문가 양성을 목표로 실습하는 과정	글로벌통상학과	정규학기 중 90시간	글로벌통상학과 전공자 및 글로벌통상학과 복수, 부전공자	정규학기 수강신청	• 한 학기 3학점, 총 6학점 이내에 전공선택으로 인정

4. 산학협력교과목 과목별 구분

가. 전공심화전문가양성과정

이수구분	개설 과목명	학점	성적구분	과목번호	비고
일반선택	전공심화전문가양성교육(3)	3	P/F	50087153	2022학년도 이수자까지는 교양선택으로 인정
일반선택	전공심화전문가양성교육(6)	6	P/F	50087156	
일반선택	전공심화전문가양성교육(9)	9	P/F	50087158	
일반선택	전공심화전문가양성교육(12)	12	P/F	50087161	
전공선택	전공심화전문가양성교육(3)	3	P/F	50087163	
전공선택	전공심화전문가양성교육(6)	6	P/F	50087168	

나. 창업실습

이수 구분	개설 과목명	학점	성적 구분	과목번호	비고
일반선택	창업동아리실습	3	P/F	21506780	2022학년도 이수자까지는 교양선택으로 인정
일반선택	창업기업실습1	6	P/F	21506781	
일반선택	창업기업실습2	6	P/F	21500395	
일반선택	창업인턴십	3	P/F	21500871	
전공선택	창업기업실습	6	P/F	21508932	

다. 스포츠실무교육

이수 구분	개설 과목명	학점	성적 구분	과목번호
전공선택	스포츠실무교육1	3	P/F	21500872
전공선택	스포츠실무교육2	3	P/F	21500873

라. GTEP 무역실습

이수 구분	개설 과목명	학점	성적 구분	과목번호	비고
전공선택 (글로벌통상학과)	GTEP무역실습1	3	P/F	21506775	2022학년도 이수자까지는 교양선택으로 인정
전공선택 (글로벌통상학과)	GTEP무역실습2	3	P/F	21506108	

5. 문의

- 진로취업센터 진로취업팀 (전공심화전문가양성과정 820-0074)
- 창업교육센터 창업지원팀 (창업실습 828-7482 / 창업인턴십 829-8214)
- 인문대학 스포츠학부 (스포츠실무교육 820-0045)
- 글로벌무역전문가양성사업단(GTEP) (GTEP무역실습 828-7232)

23. 성적 평가

1. 성적평가원칙

가. 상대평가 원칙 적용(과목별 평가방법은 강의계획서 참고)

나. 성적평가항목: 시험(중간,기말), 출석, 과제물, 연습, 수업참여, 발표와 토론 등

2. 등급별 기준표 및 상대평가 예외 적용 사항

등급	세부등급	점 수	평점	적용기준					
A	A ⁺	100~97	4.5	수강인원 및 과목유형	등급부여비율				
	A ^o	96~94	4.3						
	A ⁻	93~90	4.0						
B	B ⁺	89~87	3.5	10명 이상	<ul style="list-style-type: none"> • A등급 40%이내 • A등급+B등급 80%이내 				
	B ^o	86~84	3.3						
	B ⁻	83~80	3.0						
C	C ⁺	79~77	2.5	교직, 평생교육사, 군사학 과목	<ul style="list-style-type: none"> • A등급 50%이내 				
	C ^o	76~74	2.3						
	C ⁻	73~70	2.0						
D	D ⁺	69~67	1.5	전공 영어강의 과목	<ul style="list-style-type: none"> • A등급 50%이내 • A등급+B등급 80%이내 				
	D ^o	66~64	1.3						
	D ⁻	63~60	1.0						
				①평가방법이 PASS/FAIL인 과목 ②수강인원 9명 이하 과목 ③기타 교무처장이 필요하다고 인정하는 과목 ④대학원생, 외국인 학생(귀화 학생 포함), 외국대학 교환학생, 북한이탈주민 학생은 상대평가 대상에서 제외할 수 있음					
				상대평가 적용제외					
※ 수강인원: 대학원생, 외국인 학생(귀화 포함), 외국대학 교환학생, 북한이탈주민 학생을 상대평가 대상에서 제외한 인원									
[아래 예시 참조]									
F	F	59~0	0.0	구분	총 수강인원				
					예시 1	20명	상대평가 제외 인원	9명	절대평가 가능
							상대평가 인원	11 명	10명 이상이므로, • A등급 40%이내 • A 등급 + B 등급 80%이내
					예시 3	20명	상대평가 제외 인원	11 명	절대평가 가능
							상대평가 인원	9명	9명 이하이므로, 절대평가 가능

3. 평가 중요사항

가. 수업일수의 1/3이상 결석한 학생은 F등급 부여

- 체육특기자는 총 수업일수의 1/2에 한하여 출석 대체 인정이 가능하나 특기자별 인정가능 범위가 상이하므로 체육특기자 학점 인정에 관한 규정 제3조 제2항을 참조하시기 바람. 단, 출석대체를 제외한 실제 출석이 총 수업시간수의 1/2 이상이고 출석으로 인정되는 출석이 총 수업시간수의 2/3 초과인 경우에 한하여 성적을 부여받을 수 있음.

나. 병역, 부모상, 질병으로 결시할 경우 추가 응시 기회 부여

다. 학기 개시일로부터 60일 이후 90일까지 입대하는 경우, 학생 본인의 선택에 의해 입대 1주일 전까지의 성적(중간고사, 출석, 기타과제)을 그 학기의 성적으로 인정 가능. 단, 성적을 인정한 경우는 해당 성적 취소 불가

라. 학기 개시일로부터 90일 이후 입대하는 경우, 입대 1주일 전까지 성적(중간고사, 출석, 기타과제)을 그 학기의 성적으로 인정함

마. 다항 및 라항 이외 일반 휴학생에 대해서는 당해 학기 성적을 불인정함

24. 재수강

1. 재수강 제도

구 분	내 용
신청 범위	C+학점 이하인 교과목 중 동일과목 및 지정한 과목에 한하여 재수강 허용
신청 교과목 수	졸업 시까지 최대 8과목
취득 가능 성적 등급 제한	A-등급 이하 성적 부여

가. 한 과목을 여러 번 재수강해도 한 과목 재수강으로 인정

나. 학기 당 재수강 횟수 제한 없음

다. 이미 8과목 이상 재수강한 학생들은 더 이상 재수강 불가

2. 재수강 과목 수강 신청 및 확인

재수강하고자 하는 학생은 수강 신청 전에 동일과목 여부를 반드시 확인하고 수강 신청 후 “재수강”표시가 되는지 확인할 것 (재수강 신청 후 시스템에 ‘본인 신청’으로 나올 경우 학과 또는 학사팀에 반드시 문의해야 함)

3. 재수강 신청 시 유의사항

가. 재수강한 과목은 성적의 고하, F학점을 불문하고 나중에 취득한 것이 인정됨

나. 재수강은 기 이수한 과목과 동일과목(과목명/시간/학점/내용 동일)인 경우에 가능하므로 교과과정 변동으로 인하여 과목명이 변경되었으면 해당 과목이 재수강 가능 과목인지 정확하게 확인하여 신청하여야 하며, 그 확인 및 신청 책임은 본인에게 있음을 유의 (2006-1학기부터 시간/학점이 상이한 동일 과목에 대하여 재수강 허용함)

4. 재수강 시 이수구분 적용

가. 교과과정 개편 등으로 이수구분이 변경된 경우 변경된 이수구분으로 인정되며, 폐지된 과목을 다른 학과(부)에서 재수강하는 경우 교양선택으로 인정됨

나. 졸업 문제가 생기지 않도록 수강 신청 시 유의

당초 수강 시 이수구분	재수강 시 (변경된)이수구분	최종 이수구분 적용
전공기초	전공선택	전공선택
교양필수	교양선택	교양선택

Case1 : 이수구분이 변경된 이후 재수강을 하는 경우

▶ 학생이 이수구분 변경을 요청할 경우 최초 이수구분으로 변경함

Case2 : 본인 학과(부)에서 폐지된 과목을 다른 학과(부)에서 재수강을 하는 경우

▶ 학생이 이수구분 변경을 요청할 경우 최초 이수구분으로 변경함

Case3 : 이수구분이 변경된 이후 처음으로 이수한 경우

▶ 이수한 시점의 이수구분을 적용하여 변경된 이수구분을 인정함 (교과이수에 유의)

5. F 등급 취득 과목 재수강

- 가. 2013-2학기까지 이수한 교과목 중 F등급 교과목은 재수강 대상 교과목에 포함되지 않음
- 나. 2014-1학기에 수강한 과목부터는 F등급이 평점평균 계산에 포함되며, F등급 교과목도 재수강 대상 교과목에 포함됨 (F등급 취득 과목은 취득학점에서 제외됨)

6. 성적증명서 표기

- 가. 2013-2학기까지 이수한 과목 중 F등급 취득과목, 학점포기 과목, 재수강 과목 등은 성적증명서에 표기되지 않음
- 나. 2014-1학기부터 F학점으로 인해 재수강한 과목에는 ‘재수강’으로 성적증명서에 표기됨
 - 재수강 이전 과목과 그 성적은 성적증명서에 표기되지 않으나, 교내에서 활용되는 성적 데이터 및 학적부 등에는 이전 과목이 모두 포함됨
- 다. Pass/Fail 과목도 Fail 취득 후 재수강 시 ‘재수강’으로 표기됨
- 라. 재수강으로 인해 해당 교과목 최초 이수 학기의 석차는 재산정 되지 않음

25. 학점포기제

※ 유의사항

- 학점포기 후에도 졸업 요건 충족에 문제가 없어야 함
- 포기한 성적은 어떠한 경우에도 재인정하지 않음
- 이미 취득한 성적에 의한 학사경고 기록은 학점포기 후에도 남아있음
- 졸업 시 성적 우등상 수상자는 학점포기 전 성적을 기준으로 선발함
- 기 이수 과목의 성적이 재수강 기준(C+ 이하)에 해당하는데 폐지된 경우, 대체 과목이 있다면 재수강도 가능

1. 학점포기 대상 과목

- 가. 본교에서 이수한 과목이 폐지되어 재수강 불가능한 경우
 - 신청 화면의 '폐지과목 여부'에 체크되어 있음
- 나. 국내 대학(숭실사이버대 포함) 학점교류 등 외부 과목이 폐지 또는 개설되지 않아 재수강이 불가능한 경우(K-MOOC 과목은 학점포기 대상에서 제외)
 - 신청 화면의 '별도 승인 대상'에 체크되어 있음
- 다. 이수한 이후 학기부터 졸업 전 마지막 학기까지 해당 과목이 계속 미개설되어 재수강이 불가능한 경우
 - 개설학과 및 학사팀에 이수 이력 필히 확인 요망

2. 학점포기 신청 대상: 당해 학기 졸업 및 수료 예정자 (그 외 재학생, 휴학생, 기 수료생, 기 졸업생 불가)

3. 학점포기 신청 방법: u-SAINT → 학사관리 → 수강 신청/교과과정 → 학점포기 신청

학점포기 유의사항		학점포기 신청														
1. 포기한 성적으로 인해 졸업 요건 충족에 문제 없어야 함 2. 포기한 성적은 어떠한 경우에도 재인정하지 않음 3. 졸업 시 수상자는 학점포기 전 성적으로 선발 4. 이미 취득한 성적에 의한 학사경고는 학점포기 해도 남아있음 5. 이수 과목은 폐지됐지만 대체과목이 있는 경우, 학점포기 또는 대체과목 재수강 중 선택 가능		과목ID	과목명	이수년도	이수학기	학점수	성적기호	학습연구상태	재외사유	신청구분	신청일	승인취소일	별도승인대상	폐지과목여부	신청	취소
• 계절학기 환불신청	21502574	조직행태론	2014	2 학기	3 B-	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• 시간제환불신청	21505331	컴퓨터활용2(PPT)	2014	2 학기	1 P	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• 예비수강신청(장바구니)	50245239	원데이(송의이해)	2014	2 학기	3 CO	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21506300	20대통위(송의이해)	2014	겨울학기	3 B+	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21506052	그리스로마신화	2014	겨울학기	3 D0	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21501015	CHAPEL	2015	1 학기	1 P	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21506185	공공재무관리	2015	1 학기	3 B0	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• 수강신청	21506672	과학기술정책	2015	1 학기	3 C-	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21506336	대한민국1%가될수있는소자본창업과정영	2015	1 학기	2 B-	완료(성공)						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• 수강신청취소(drop)	21502048	지방행정론	2015	1 학기	3 C+	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21506337	창의성과창의적리더십	2015	1 학기	3 B+	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• 수강신청내역조회	50278520	원데이(송의이해)	2015	1 학기	2 P	완료(성공)						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21502197	행정조직론	2015	1 학기	3 C-	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• 입학년도 별 교과과정 조회	21505495	컴퓨터활용자격을취득과정(ACA Premiere Pro C56)	2015	여름학기	3 C+	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	50278487	커리어바리스타	2015	여름학기	3 B+	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• 교과목 변경이력조회	21501015	CHAPEL	2015	2 학기	1 P	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21501336	도시행정론	2015	2 학기	3 D-	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	21503430	리시어(송의이해)	2015	2 학기	3 C-	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• 학점포기 신청	21509045	생활과학	2015	2 학기	3 C-	완료(성공)						<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	50267314	외안악기조	2015	2 학기	3 D-	완료(성공)						<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

4. 학점포기 신청 가능 학점: 최대 6학점

5. 자세한 내용 및 일정은 매 학기 홈페이지 공지사항 확인

26. 졸업예정자 중 조기취업자의 출석 인정

1. 조기취업자의 출석 인정 제도

졸업예정자 중 조기취업자가 취업 기간 중 결석에 대해 담당 교원으로부터 별도 부여받은 과제를 수행하여 출석을 인정 받는 제도

2. 대상

가. 대상자

- 1) 졸업예정자(졸업예정증명서 발급 가능자)
 - ※ 수강 신청을 본인의 졸업요건에 맞춰 우선 진행해 두어야 함
- 2) 정규직, 정규직 채용을 조건으로 한 계약직/인턴/연수생/수습과정 임용자
 - ※ 계약직 제외 (정규직 채용 대상에 해당되지 않는 경우)
- 3) 지난 학기 출석 인정 제도를 사용하지 않은 학생(해당 제도는 재학 중 1개 학기만 사용 할 수 있으므로, 이전에 승인 이력이 있는 학생의 경우 신청 불가)
- 4) 계약학과 재학생은 제외

나. 대상 과목

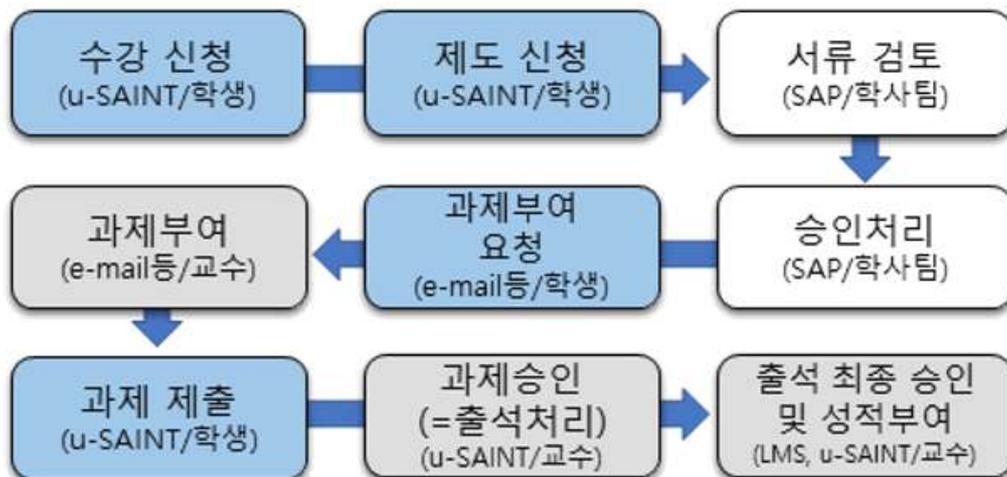
- 1) 본교 학사과정 개설 강좌에 한함
- 2) 대면수업만 대상이며, 사전녹화 수업은 제외
- 3) 수업 유형에 따른 과제 대체 가능 여부

강의 유형	대면 (100%)	대면+ 사전녹화	사전녹화 (100%)
과제 대체 가능 여부	O	대면: O 사전 녹화: X	X

※ 사전 녹화 부분은 기간 내에 출석해야 합니다.

3. 처리 절차

신청 방법 : u-SAINT → 학사관리 → 성적/졸업 → 조기취업 출석인정



4. 신청 기간 및 서류 재제출 기간

가. 신청 기간 : 3, 9월 중 홈페이지 공지사항 확인

- 1) 취업 시작일 기준 30일 이내 조기취업신청을 하지 않은 경우 조기취업제도 이용 불가
 - 2) 신청 학기 전 취업한 기존 취업자는 학기 시작 후 30일 이내 조기취업제도 신청
 - 3) 필수 제출 서류(※작성 양식은 송실대학교 홈페이지 → 대학생활 → 각종양식 탑재)
 - 가) 조기취업자 과제물 대체 출석인정 신청서 및 조기취업 확인서
※ 조기취업 출석 인정을 원하는 과목 신청서에 교수님 서명이 있어야 함
 - 나) 재직증명서 (공통)
 - 다) 4대보험가입증명서 (공통) - 4대 보험 중 1개 이상 가입이 되어 있으면 인정
※ 회계사, 공무원 등 합격자가 교육 이수 증으로 재직증명서 및 4대 보험 가입 증명서를 제출할 수 없는 경우 다음 중 하나로 대체 가능
 - 인사 담당자의 확인(서명)이 포함된 '교육이수확인증'
 - 공무원연금 가입증명서
- ※ 취업 기간(취업 시작일로부터 30일 이내 신청) 및 필수서류 제출이 연기될 경우 연기 사유 등을 작성하여 청원서 제출

나. 서류 재제출 기간 : 5, 11월 중 홈페이지 공지사항 확인

- 1) 재제출 서류 : 재직증명서

5. 세부 기준

- 가. 조기취업 인정 시작일은 실제 취업일자를 기준으로 함
- 나. 취업 시작일 기준 30일 이내 조기취업 신청을 해야 함
- 다. 조기취업자로 인정되었더라도 추후 제출한 서류에 오류, 허위, 위조가 있을 경우 부정행위에 따른 F 성적부여 및 징계 대상이 됨
- 라. 조기취업 신청, 과제물 제출, 서류 재제출 등의 모든 과정은 u-SAINT 조기취업 관리 시스템을 통해 진행하여야 함(담당 교원 이메일로 제출한 과제물은 인정 불가)
- 마. 최대 부여받을 수 있는 성적은 B⁰이며, 담당 교원의 평가에 따라 F 성적을 받을 수도 있음
- 바. 중도 퇴사 시에도 조기취업제도를 이용한 적이 있다면 최대 부여받을 수 있는 성적은 B⁰임
- 사. 학점당 15시간 이상 투입하여야 할 규모의 과제를 담당 교원으로부터 부여받고 수행하여야 출석을 인정받을 수 있음
- 아. 중도 퇴사 후 두 번째 취업도 동일하게 조기취업 신청 절차를 거쳐야 함
- 자. 조기취업자로 인정되었더라도 출석 외의 시험, 과제물 등은 수행하여야 함
 - 담당 교원의 재량에 따라 개별 시험 응시 가능

27. 조기졸업 신청

1. 조기졸업제도란?(「승실대학교 학칙」 제46조제4항)

제6학기 내지 제7학기를 등록하고, 소정의 전 과정을 이수한 자로서 학업성적 평점 평균 4.00(A-) 이상인 학생이 조기에 졸업을 할 수 있는 제도

2. 신청 자격

- 가. 4개 학기를 이수하고, 5번째 학기를 이수 중인 학생
- 나. 이수한 4개 학기의 학적부성적의 총 평점평균이 4.0 이상인 학생

3. 신청 기간: 매 학기 초 4월 또는 10월 중

4. 신청 방법

가. u-SAINT → 학사관리 → 성적/졸업 → 조기졸업 신청 및 조회

5. 조기졸업 요건

- 가. 조기졸업 신청 필수
- 나. 6, 7학기 종료 후 졸업이 가능해야 함
 - 1) 졸업사정표의 모든 졸업요건 충족(졸업논문/종합시험 포함)
 - 2) 졸업 예정 학기에 최종 학적부성적의 총 평점평균을 4.0 이상으로 유지

6. 유의사항

- 가. 신청 기간 경과 시 신청이 불가함
- 나. 조기졸업 신청승인 결과는 신청 마감 15일 이내 u-SAINT 신청 메뉴에서 조회 가능
- 다. 조기졸업 신청 후 휴학을 희망하는 경우 승인 결과를 확인한 후 휴학 신청 필요
(신청 마감 및 승인 기간 완료 후 휴학은 본인 선택에 의한 것이므로,
휴학에 따른 등록금 반환비율 감소에 대한 이의 제기를 할 수 없음)
- 라. 조기졸업 신청 후 조기졸업을 포기하고 정규 8학기(건축학 전공자는 10학기) 등록 시 졸업에 필요한 남은 학점과 관계없이 전액 등록금 납부 필수

28. 학·석사 연계과정 신청

1. 학·석사연계과정이란?

학사과정의 교육과정과 대학원 교육과정을 상호 연계하여 운영하는 과정으로 학사과정 3.5년 또는 4년(건축학부 건축학전공은 4.5년 또는 5년), 석사과정 1.5년에 학사학위 및 석사학위를 취득하는 과정

2. 모집학과 및 모집인원

- 가. 모집학과: 학사과정과 석사과정에 동일(또는 유사) 학과가 있는 학과(계약학과 제외)
- 나. 모집인원: 석사과정 입학정원의 20% 내에서 모집

3. 신청 기간: 매 학기 6월 또는 12월 중 별도 공지

4. 신청 자격

- 가. 신청 기간 현재 4~6학기 (건축학전공은 6~8학기) 재학생
(5~7학기, 건축학전공은 7~9학기 개시 전인 학생만 신청 가능)
- 나. 학적부성적의 총평점평균이 3.0/4.5 이상인 자
- 다. 7학기 또는 8학기(건축학부 건축학전공은 9~10학기)에 학사과정의 졸업요건을 충족할 수 있는 자
- 라. 지원하고자 하는 일반대학원 학과 주임교수와 지도교수의 추천을 받은 자
- 마. 지원하고자 하는 일반대학원의 동일(또는 유사)학과를 주전공 또는 복수전공하는 자
(부전공, 융합전공, 연계전공은 해당 없음)

5. 신청 방법

- 1) 제출서류를 구비하여 대학원 교학팀으로 방문 접수
- 2) 제출서류: 학·석사연계과정신청서(학업계획서, 추천서 포함) 1부
(신청서 양식은 매 학기 학교 홈페이지 공지사항에서 다운로드)

6. 합격자 발표: 매 학기 7월 말 또는 1월 말

7. 합격자 혜택

- 가. 학위취득기간 단축
- 나. 석사과정 입학금, 입학시험 면제
- 다. 학사과정 중 일반대학원 과목 수강 신청 시 학기당 3학점 추가로 수강 신청 가능
- 라. 학사과정 중 취득한(학사과정 졸업학점 초과 이수) 동일(또는 유사)학과의 일반대학원 과목 3학점~9학점까지 석사과정 학점으로 인정됨(신청 시)

8. 자격상실

- 가. 일반대학원 입학 전에 학·석사연계과정을 중도 포기한 경우(포기신청서 제출)
- 나. 학사과정 8학기 이수 후 재수강 이전 과목, 학점포기한 과목, F학점 과목 등을 포함한 전체 과목의 총평점평균이 3.0/4.5 미만인 경우

- 다. 학사과정을 8학기에 모두 이수하지 못한 경우
- 라. 학사과정 중 졸업학점을 초과하여 일반대학원 과목을 3학점 이상 취득하지 못한 경우
- 마. 석사과정 첫 학기에 일반대학원 입학 등록을 하지 않은 경우
- 바. 석사과정을 3학기에 모두 이수하지 못한 경우
- 사. 석사과정 3학기 이수 후 총평점평균이 4.0/4.5 미만인 경우

9. 유의사항

- 가. 학사과정 중 학·석사연계과정 중도포기 시 학사과정 정규 수업연한 적용
- 나. 석사과정 중 학·석사연계과정 중도포기 시 4학기 등록
- 다. 석사과정 첫 학기 휴학 및 자퇴 불가
- 라. 석사과정 전과 불가

10. 문의처: 대학원 교학팀(820-0258~9, grad@ssu.ac.kr)

29. 특별 인증 프로그램

1. 「7+1 프로그램」 인증이란?

「7+1 프로그램」은 학생들이 전체 8학기 중 7학기는 교내 수업을 통해 전문적인 지식을 습득하고 1학기에 해당하는 학점은 해외봉사, 현장실습, 해외연수, 두드림에 참여하여 취득하는 프로그램으로, 관련 교과목 12학점 이상을 이수한 학생에게 인증서를 부여함

2. 「7+1 프로그램」

프로그램명	인증기준	성적	교과목 및 담당부서
7+1 프로그램 인증	관련 교과목 12학점 이상 이수	P/F	<ul style="list-style-type: none"> • 해외봉사(사회공헌센터) • 현장실습(현장실습지원센터) • 산학연협력(진로취업센터, 스포츠학부) • 해외연수(국제처) • 두드림(교육과정혁신센터)

3. 「7+1 프로그램」 구성

- 가. 해외봉사: 해외의 봉사활동에 참여하는 프로그램
- 나. 현장실습: 국내 및 해외 기업의 현장실습에 참여하는 프로그램
- 다. 산학연협력: 전공심화전문가양성교육, 스포츠학부 개설 실무교육 프로그램
- 라. 해외연수: 해외 대학의 언어 및 전공에 연계된 교육 프로그램에 참여하는 프로그램
- 마. 두드림: 자기주도적 학습능력이 중요한 시대에 현장을 알고 문제를 해결하는 인재를 양성하기 위한 프로그램

30. 입학 연도별 교과과정 조회

입학 연도에 따른 학부과정의 학과(부)별 교과과정을 조회할 수 있습니다.

(u-SAINT 로그인 → 학사관리 → 수강 신청/교과과정 → 입학 연도별 교과과정 조회)

1. 유의사항

가. 2016학년도 입학자 교과과정부터 유효한 데이터입니다. 2015학년도 이전 입학자 교과과정의 경우, 대학요람을 참고하시기 바랍니다.

- 숭실대학교 홈페이지(<http://www.ssu.ac.kr>) → 학교소개 → 학교현황 → 요람

나. 교과과정은 학생의 입학 연도 기준으로 적용됩니다.

다. 교과과정은 학과(부)의 교과과정 개편에 의해 변경될 수 있습니다.

라. 교과과정은 각종 심의 및 확인 등의 사유로 변경이력이 실시간 반영되지 않을 수 있습니다.



2. 주요 내용

가. 조회방법: 학생의 입학 연도, 소속 단과대학, 학과, 전공을 선택한 후 조회버튼 클릭

나. 국문 및 영문 과목 개요는 확인하고자 하는 셀을 클릭하면 전체 내용을 확인할 수 있습니다.

다. [엑셀 다운로드] 버튼 클릭 시, 엑셀파일 형태로 저장할 수 있습니다.

라. 교과목ID를 클릭할 경우, 교과목 세부정보(과목명, 이수구분, 이수시간, 이수학점 변경이력)를 확인할 수 있습니다.

[CM] 입학년도 별 교과과정 조회 - 학생용

* 단과대학: 인문대학 * 학과: 예술창작학부 문예...

☰ 안내사항

1. 교과과정은 학생의 입학년도 기준으로 적용됩니다. (본인의 입학년도 선택 후 조회)
2. 교과과정은 학문적, 사회적 변화에 따라 수시 개편될 수 있으므로 변경될 수 있습니다.
3. 교과과정 개편 사항은 실시간 반영되지 않을 수 있습니다.
4. 교과목 ID를 클릭하면 과목명, 이수구분, 과목의 시간 및 학점 등 변경 이력을 확인할 수 있습니다.
5. 국문 및 영문 개요는 해당 셀을 클릭하면 전체 내용을 확인할 수 있습니다.
6. 2016학년도 이후 입학자부터 조회가 가능하며, 이전 입학자의 경우 학과(부) 사무실 또는
7. 교과과정에 대한 문의는 학과(부) 사무실 또는 학사팀(02-828-7401)로 해 주시기 바랍니다.

학...	학기	학년	교과목...	국문 과목명
2022	1학기(여름학기...	1학년	21500789	세계문학강독
2022	1학기(여름학기...	1학년	21503298	산문작법
2022	1학기(여름학기...	1학년	21505329	운문작법
2022	2학기(겨울학기...	1학년	21503870	문학의이해
2022	2학기(겨울학기...	1학년	21505011	소설의정의이해
2022	1학기(여름학기...	2학년	21503592	시론
2022	1학기(여름학기...	2학년	21503781	소설론
2022	1학기(여름학기...	2학년	21503782	희곡론
2022	1학기(여름학기...	2학년	21505580	소설분석
2022	1학기(여름학기...	2학년	21506601	디지털스토리텔링의이론과실제
2022	2학기(겨울학기...	2학년	21500398	동화창작
2022	2학기(겨울학기...	2학년	21503783	시창작1
2022	2학기(겨울학기...	2학년	21503937	소설창작1
2022	2학기(겨울학기...	2학년	21503947	TV드라마창작실습
2022	2학기(겨울학기...	2학년	21505379	희곡창작1
2022	2학기(겨울학기...	2학년	21505685	현대사분석
2022	1학기(여름학기...	3학년	21503936	시창작2
2022	1학기(여름학기...	3학년	21503939	소설창작2

교과목 변경이력

교과목: 21503592 시론

과목명 이력

시작일	종료일	과목명
1957.03.01	9999.12.31	시론

이수구분 이력

시작일	종료일	이수구분
2022.03.01	9999.12.31	전공필수
2000.03.01	2022.02.28	전공선택

시간 이력

시작일	종료일	시간
2000.03.01	9999.12.31	3.00

학점 이력

시작일	종료일	학점
2000.03.01	9999.12.31	3.00

31. 국내대학 학점 교류

1. 학점교류 참여대학 현황 (대학 사정에 따라 시행하지 않을 수 있음)

참여대학			
가천대학교	가톨릭대학교	강남대학교	강서대학교
건국대학교	고려대학교	광운대학교	국민대학교
대구대학교	동국대학교	동덕여자대학교	명지대학교
삼육대학교	상명대학교	서경대학교	서울과학기술대학교
서울시립대학교	서울여자대학교	성공회대학교	성신여자대학교
세종대학교	숙명여자대학교	아주대학교	우석대학교
을지대학교	인천대학교	장로회신학대학교	제주대학교
중앙대학교	충신대학교	추계예술대학교	한국외국어대학교
한국항공대학교	한동대학교	한성대학교	홍익대학교

2. 신청 기한

가. 세부 사항은 홈페이지 공지사항 참고

나. 대학별로 학점교류 신청 방법, 수강 신청 기한, 수업 기간 등이 다르니 유의할 것

3. 신청 방법

가. 신청 학점: 당해 학기 수강 신청 가능 학점 이내(계절제의 경우 6학점 이내)

나. 신청 자격

- 1) 본교 재학 중인 학부생으로서 2025-1학기 기준 3~7학기 재학 예정인 자
- 2) 직전 학기까지 학업성적이 총 평점평균 3.0이상인 자
- 3) 학칙에 의거 징계받은 사실이 없는 자

다. 신청 방법 및 제출 서류

- 1) 신청 방법: 학과 사무실에 서류 제출 후 온라인 신청(LMS)
 - 신청서 작성하여 소속 학과 사무실에 제출(학과장 서명받아 스캔 자료 제출)
 - 온라인 신청 방법: LMS → 성적인정 및 기타 신청 → 국내대학 학점교류 신청
- 2) 제출 서류: 국내대학 학점교류 신청서(엑셀/PDF 2종 모두 제출)

4. 주의 사항

가. 신청서 작성 관련

- 1) 졸업까지 학점교류로 취득 가능한 총 학점 수는 본교 졸업학점의 1/3 이내로 함
- 2) 신청서의 본교 인정교과목 이수구분란 작성 시,
 - 전공선택과목으로 인정 여부는 본인 소속 학과로 문의
 - 본교에 인정 과목이 없을 경우 일반선택으로 인정
- 3) 학점교류 대학별 안내문을 확인하여 신청 기간, 수강 신청 방법 등을 확인해야 함

나. 수강 신청 관련

- 1) 본교 정규학기 수강 신청 가능 학점에 학점교류 신청 학점도 포함되므로, 학점교류 신청 학점을 고려하여 수강 신청해야 함
- 2) 교류대학의 수강 신청 변경 및 취소, 폐강 등으로 최초 신청서 제출 당시와 신청 내용이 달라진 경우 즉시 국내대학 학점교류 신청서 또는 취소신청서를 제출해야 함
- 3) 이수 제한 및 재수강 관련
 - 교양필수, 전공기초, 전공필수 과목은 반드시 본교에서 이수해야 함
 - 다전공 교과목은 반드시 본교에서 이수해야 함
 - (단, DIY 자기설계융합전공 지정 과목과 차세대반도체 혁신융합대학 교과목은 가능)
 - 본교에서 이미 이수한 과목과 동일한 과목은 교류대학에서 이수 불가
 - 교류대학에서 이수한 과목의 재수강은 해당 교류대학에서만 가능
- 4) 타 대학에서 수강하는 동안 강의실 변경 및 분반, 강의실 및 출석 확인 등의 문제 발생 시 해당 대학 담당자에 확인하여 불이익 없도록 할 것

다. 성적 관련

- 1) 교류대학 성적이 본교 성적 및 석차 집계일보다 늦게 올 경우, 집계에 반영되지 않을 수 있음
- 2) 학점교류 도중 휴학 시 학점 취득 불가함
- 3) 2025-1학기 성적 확정일(2025.07.05.) 이후 인정받은 학점교류 학점은 성적향상장학금 등 각종 장학수혜를 위한 기준학점에 포함되지 않을 수 있음

라. 기타

- 개인정보 수집 및 이용 동의: 신청서에 작성한 개인정보는 교류대학에 제공되어 관련 업무 처리에 이용될 수 있으며, 이에 대해 동의하지 않을 경우 신청이 취소될 수 있음

32. 증명서 발급

1. 증명서 발급 안내

증명서 구분	비고
학적부 성적	‘열람학점’ 표기(재수강 이전 학점까지 모두 표기)
성적증명서(제출용)	‘증명학점’ 표기(재수강 이전 학점 미표기)
재학증명서	본 학기 재학생(등록금 납부 후 익일부터 발급 가능)
휴학증명서	본 학기 휴학생(휴학한 익일부터 발급 가능)
수료증명서	수료학점 기준 1학년 수료 : 33학점 이상 2학년 수료 : 66학점 이상 3학년 수료 : 99학점 이상 4학년 수료 : 133학점 이상 (건축학부 163이상)
재적증명서	본교에 ‘적’이 있다는 의미로, 재학증명서와는 별개
제적증명서	학적에서 제적된 사실 을 증명하는 서류(자퇴, 제적)
졸업증명서	졸업식 당일부터 시스템 상 발급 가능
졸업예정증명서	127학점 이상 (기취득학점+수강신청 학점 합산) 이수 중인 8학기 이상 재학생 및 수료생
복학예정증명서	복학예정학기는 휴학시작일로부터 1년 후 날짜 표기되며, 균휴학일 경우 제대일이 포함된 학기 다음학기 까지 휴학기간
시간제등록증명서	
학적부 사본	학적 사실 변동 내용 기재 (유급, 자퇴, 제적, 휴복학 내역 등)
법학과목학점취득증명서	
공학교육인증 이수증명서	
장학금 지급 확인서	미지급내역 포함
교사자격취득예정증명서	
7+1 인증서	
교육비납입증명서	연말정산 시 사용가능(등록금 납부 후 익일부터 출력 가능)

2. 증명서 발급 방법

가. 증명서 자동발급기 이용

이용장소	이용시간	수수료	결제방법
신양관 학사팀	09:00~17:30 (방학 중 10:00~17:00)	1통당 500원	신용카드 또는 핸드폰
진리관 1층	09:00~21:00		
송덕경상관 2층			
정보과학관 1층			
학생회관 4층			

나. 인터넷 증명발급

구분	내용
발급방법	송실대학교 증명발급 웹민원센터 에서 신청
수수료	1. 인터넷 증명발급 - 교내발급 : 1통당 300원 - 교외발급 : 1통은 1,000원, 2통부터는 500원씩 추가 2. 우편발급 : 우편배송료+대행수수료 해외우편(DHL)서비스만 신청가능(국내등기우편불가) ※세부내역은 웹민원센터 홈페이지 참조
결제방법	신용카드 또는 핸드폰

다. FAX민원 신청

구분	내용
신청장소	전국 시. 군, 구, 읍. 면, 동사무소
발급방법	행정기관 방문 또는 정부24로 민원신청 → 담당자가 웹상으로 확인 → 1~2시간 이내로 발급
이용시간	월~금 09:00~17:00(공휴일 불가)
수수료	증명서 종류별 기본 1통당 1,300원(추가 1통당 300원)
결제방법	해당 기관에 납부

라. 우체국 민원우편 신청

구분	내용
발급방법	우체국 방문 후 신청서 작성 → 신청서와 증명발급 수수료를 현금으로 동봉하여 우편으로 발송 → 담당자 수령 후 해당증명서 발송 → 우편 수령
수수료	- 증명발급 수수료(1통당 500원) + 우편료 - 우편료 : 3,770원(우체국 등기요금에 따라 달라질 수 있음)
결제방법	우편료는 기관에 납부하고 증명발급 수수료는 신청서와 동봉하여 우편발송
주소	(우 06978) 서울시 동작구 상도로 369 송실대학교 학사팀

33. 각종 양식

※ 각종 양식 게시판 접속 경로

본교 홈페이지 → 대학생활 → 각종양식 메뉴



학사, 장학 등 대학생활과 관련된 각종 양식이 본 게시판에 카테고리별로 업로드 됩니다. 업로드 된 양식을 필요에 따라 직접 다운로드하여 관련 업무에 활용하시기 바랍니다.

전체				
학사				
장학				
기타				
번호		제목	등록일	조회수
9	장학	장학생 추천서 양식	2024.08.14	6633
8	학사	조기취업자 출석 인정 관련 서류(신청서, 확인서 등)	2024.08.08	7347
7	학사	임신, 출산, 육아 휴학 신청서	2024.08.07	7746
6	학사	자퇴 신청서	2024.08.07	7730
5	학사	재입학 신청서	2024.08.07	7722
4	학사	졸업예정자 채플 중복수강 신청서	2024.08.07	7714
3	학사	질병휴학 신청서	2024.08.07	7717
2	학사	창업휴학 신청서	2024.08.07	7705
1	학사	청원서	2024.08.07	7699

34. 주요 연락처

주요업무		연락처	부서	
학사팀 대표 상담전화		820-0150	학사팀	
학적변동(등록, 진급, 제적, 재입학, 유급), 졸업, 수수료		820-0152		
증명발급, 조기취업출석인정, 기타		820-0153		
시간표, 폐강, 계절제		820-0154		
성적, 출결, 휴·보강, 조기취업출석인정, 송실사이버대학 교과목 수강, 학점포기, 학사경고, 군e-러닝, 교환학생 학점이관		828-7401		
수강 신청, 재수강, 국내대학 학점교류		828-7402		
휴·복학, 자퇴, 전과, 다전공, 편입생 학점인정, 이수구분 변경		828-7403		
교과과정, 강의계획서, 교과목정보		828-7404		
교직, 평생교육사, 교원양성/기관인증평가		828-7404		교직팀
강의실 사용신청 및 외부사용자(학생 및 학과 외) 장소사용 신청		820-0193	관리팀	
교양 관련	교양 필수	Academic and Professional English1/2, 글로벌소통언어(CTE) 기업가정신과행동, 창의적사고와혁신	820-0785	교양교육운영팀
		인문적상상력과소통, 비판적사고와표현, 대학한국어(학문목적한국어)	828-7222	
		인간과성서, 컴퓨팅적사고, SW와AI	828-7233	
		한반도평화와통일	820-0725	송실평화통일교육센터
	교양 선택	교양선택 / 교양 이수관련 문의	820-0785 828-7222~3	교양교육운영팀
공학인증		828-7138~9, 7141	공학교육혁신팀	
취업·인턴십 교과목 및 학점인정		820-0073	진로취업팀	
사회봉사교과목 관련 문의		820-0803	사회공헌팀	
u-SAINT 관련문의 (Help Desk)		820-0067~8	학생서비스팀	
유고결석		820-0162		
LMS, Commons 사용문의, 공개강의(K-MOOC, KOCW)		828-7133, 7134	원격교육지원팀	
송실사이버대학교 학점교류 관련		708-7762	송실사이버대학교	